

# COLOR LINE DANMARK A/S

## TILLÆGSOVERENSKOMST

til hovedoverenskomsten for Hotel-, Restaurant-  
og Turisterhvervet mellem HORESTA-Arbejdsgiver  
og 3F-Privat Service, Hotel & Restauration

**2017 – 2020**

Mellem

DI Overenskomst II (DSA)

og

3F-Skagerak

gældende for

Color Line Danmark A/S, Centralkøkkenet

DI nr. 890873



# Tillægsoverenskomst

(til hovedoverenskomsten for Hotel-, Restaurant- og Turisterhvervet mellem HORESTA-Arbejdsgiver og 3F-Privat Service, Hotel & Restauration)

mellem

DI Overenskomst II (DSA)

og

3F-Skagerak

gældende for

Color Line Danmark A/S, Centralkøkkenet

**DI nr. 890873**

# Indholdsfortegnelse

§ 1	Gyldighedsområde	3
§ 2	Lønbestemmelse	3
§ 3	Ungarbejdere	3
§ 4	Særligt løntillæg	3
§ 5	Virksomhedsanciennitet	4
§ 6	Helligdage/særlige dage	4
§ 7	Arbejdstidens placering	4
§ 8	Vagtplan	4
§ 9	Arbejdstidens længde	4
§ 10	Fridage	4
§ 11	Forskudttidstillæg	5
§ 12	Pauser	5
§ 13	Overarbejde	5
§ 14	Ansættelse	5
§ 15	Arbejdsmarkedspension	5
§ 16	Uniform	6
§ 17	Forplejning	6
§ 18	Ferie	6
§ 19	Fornøden frihed	6
§ 20	Orlov	6
§ 21	Entreprise/bortforpagtning	6
§ 22	Ikrafttræden	6
	Protokollat – lokal aftale/tryghedsaftale	8

Hovedoverenskomsten for Hotel-, Restaurant- og Turisterhvervet mellem HORESTA-A og 3F Privat Service, Hotel og Restaurant 2017-2020 er gældende med nedenstående ændringer og tilføjelser:

## § 1 Gyldighedsområde

Alt arbejde i produktionen udføres af gastronomer, som er ansat i både varm og kold produktion, og har ansvaret for produktionsområdet.

## § 2 Lønbestemmelse

### Månedsløn

For nyansatte uden erfaring betales i de første 3 måneder af ansættelsesforholdet en oplæringsløn pr. måned.

Stigningen i oplæringslønnen udgør

Pr. 1. marts 2017 kr.  $2,50 \times 160,33 =$  kr. 400,83,

Pr. 1. marts 2018 kr.  $2,50 \times 160,33 =$  kr. 400,83 og

Pr. 1. marts 2019 kr.  $2,50 \times 160,33 =$  kr. 400,83.

Pr. 1. marts 2017 udgør oplæringslønnen herefter 23.818,05,

Pr. 1. marts 2018 kr. 24.218,88 og

Pr. 1. marts 2019 kr. 24.619,71.

Efter udløbet af de første 3 måneder betales gastronomløn pr. måned.

Stigningen i gastronomlønnen udgør

Pr. 1. marts 2017 kr.  $2,50 \times 160,33 =$  kr. 400,83,

Pr. 1. marts 2018 kr.  $2,50 \times 160,33 =$  kr. 400,83 og

Pr. 1. marts 2019 kr.  $2,50 \times 160,33 =$  kr. 400,83.

Pr. 1. marts 2017 udgør gastronomlønnen herefter kr. 24.818,05,

Pr. 1. marts 2018 kr. 25.218,88 og

Pr. 1. marts 2019 kr. 25.619,71.

### Faglærte gastronomer, fagtillæg/funktionstillæg

For faglærte med særlige funktioner betales gastronomlønnen plus 10 %. De faglærte oppebærer samme lønstigninger pr. år som øvrige gastronomer.

Alle ansatte oppebærer funktionstillæg efter 12 måneders ansættelse.

## § 3 Ungarbejdere

Medmindre andet aftales med tillidsrepræsentanten, kan der ansættes maksimalt 2 ungarbejdere i centralkøkkenet. Den aftalte løn følger satserne i HORESTA-A / 3F-overenskomsten.

## § 4 Særligt løntillæg

Der betales særligt løntillæg i overensstemmelse med Hovedoverenskomsten.

## **§ 5 Virksomhedsanciennitet**

Efter 2 års ansættelse, ydes der et anciennitetstillæg på kr. 200,00 pr. måned. Tillægget hæves med samme beløb hvert andet år, indtil det 12. ansættelsesår.

Ved genansættelse inden 12 måneder genindtræder man i tidligere erhvervet anciennitet.

## **§ 6 Helligdage/ særlige dage**

Helligdage og særlige dage, som falder i en weekend, medfører reduktion i arbejdstidsnormen på tilsvarende måde som helligdage og særlige dage, der falder på hverdage. Dette indebærer, at medarbejdere, som er vagtplaneret til ikke at arbejde i weekenden, får reduceret deres arbejdstid med henholdsvis 7,4 time (for helligdage) og 3,7 time (for særlige dage).

Ved helligdag forstås i det følgende: 1. januar, skærtorsdag, langfredag, påskedag, 2. påskedag, Store bededag, Kristi Himmelfartsdag, pinsedag, 2. pinsedag, 1. juledag og 2. juledag.

Ved særlige dage forstås i det følgende: 1. maj, 5. juni, 24. december og 31. december.

For så vidt angår medarbejdere, der arbejder på helligdage som ovenfor angivet, honoreres disse med overtidbetaling for arbejde på sådanne helligdage.

For så vidt angår medarbejdere, der arbejder på særlige dage som ovenfor angivet, honoreres disse med overtidbetaling efter kl. 12.00 for arbejde på sådanne dage.

Der holdes fri med fuld løn på helligdage og særlige dage.

## **§ 7 Arbejdstidens placering**

Arbejdstiden placeres mellem kl. 06.00 og kl. 22.00.

## **§ 8 Vagtplan**

Ændringer i vagtplanen skal varsles med minimum 8 dage, dog kan der i sommermånederne juni, juli og august aftales kortere varsel med tillidsrepræsentanten, medarbejdere eller lokalafdelingen.

## **§ 9 Arbejdstiden længde**

Den daglige arbejdstid udgør minimum 6 timer, mellem 2 arbejdsdage skal der være minimum 11 timers hvile.

Arbejdstiden kan ikke deles indenfor den enkelte arbejdsdag.

## **§ 10 Fridage**

Der skal gives de ansatte 2 sammenhængende fridage i hver uge, der normalt placeres lørdag og søndag.

En gang i hver 4 ugers turnusperiode kan fridagene henlægges til 2 andre dage i ugen, normalt tirsdag og onsdag. Efter aftale med medarbejderen/tillidsrepræsentanten kan fridage henlægges til første uge i efterfølgende turnusperiode.

Såfremt der arbejdes lørdag/søndag betales tillæg efter § 11.

## § 11 Forskudttidstillæg

For arbejde lørdage og søndage fra kl. 06.00 til kl. 22.00 betales et forskudttidstillæg, der pr. 1. marts 2017 udgør kr. 25,09 pr. time.

Pr. 1. marts 2018 udgør tillægget kr. 25,49 pr. time.

Pr. 1. marts 2019 udgør tillægget kr. 25,90 pr. time.

For arbejde mellem kl. 18.00 og kl. 22.00 på hverdage betales et forskudttidstillæg, der pr. 1. marts 2017 udgør kr. 18,37 pr. time.

Pr. 1. marts 2018 udgør tillægget kr. 18,66 pr. time.

Pr. 1. marts 2019 udgør tillægget kr. 18,96 pr. time.

De forud for den 1. april 1999 ansatte medarbejdere betales på hverdage et tillæg på 27,5 % af den personlige timeløn for arbejde mellem kl. 18.00 og 22.00.

## § 12 Pauser

Den samlede pausetid er i alt 50 minutter pr. dag.

Pauser lægges efter lokal aftale.

Der er enighed om, at pauser, grundet de særlige hygiejnekrav, så vidt muligt anvendes til bl.a. toiletbesøg.

Pauser er indeholdt i arbejdstiden. Arbejdstiden starter og slutter ved ind - og udstempling.

## § 13 overarbejde

Overarbejde skal så vidt muligt afspadseres og skal varsles, så snart arbejdsgiveren er bekendt med behovet.

Hvis der undtagelsesvis ikke er mulighed for at afspadsere overarbejde, skal udbetalingen ske senest 3 måneder efter, at overarbejdet er udført.

Overtid, som ikke afspadseres, betales med timeløn + 50 % for de første 2 timer og derefter 100 %. Overarbejde før kl. 06.00 og efter kl. 18.00 betales altid med 100 % af timelønnen. Overtid udløser ikke forskudttid efter § 11.

Afspadsering sker med 1,5 time for 50 % timer og 2 timer for 100 % timer.

## § 14 Ansættelse

De ansatte er ansat efter funktionærlovens bestemmelser. De første 3 måneder af ansættelsesforholdet er opsigelsesvarslet 14 kalenderdage.

Der udleveres ansættelsesbevis, og en kopi af nærværende overenskomst udleveres af virksomheden til den ansatte inden tiltrædelse.

Virksomheden fremsender kopi af ansættelsesbeviser til 3F's lokalafdeling.

## § 15 Arbejdsmarkedspension

Alle ansatte er omfattet af arbejdsmarkedspensionsordningen og sundhedsordning i henhold til hovedoverenskomstens bestemmelser herom.

## **§ 16 Uniform**

Virksomheden betaler arbejdstøj, vask og vedligeholdelse.

## **§ 17 Forplejning**

Der er adgang til gratis kaffe, te, mælk og øvrige ikke-alkoholiske drikkevarer. Der ydes ingen forplejning ud over, at medarbejderne er forpligtede til løbende, som led i den daglige produktion, at varetage sædvanlig og fagmæssig behørig prøvesmagning og tilsmagning af de i centralkøkkenet fremstillede produkter, således at det sikres, at varernes standart til enhver tid efter personalets bedste gastronomiske skøn lever op til virksomhedens niveau med hensyn til kvalitet og kundeservice.

Der er ikke adgang til at købe varer eller på anden måde udtage eller hjemtage varer, herunder kassationsvarer.

## **§ 18 Ferie**

Der afholdes ferie med fuld løn. Ferietillægget udgør 2 %.

## **§ 19 Fornøden frihed**

Medarbejdere kan efter aftale med virksomheden opnå den fornødne frihed til at deltage i efter – og videreuddannelse efter eget valg.

Ved deltagelse i kurser som af virksomheden på forhånd er godkendt som relevante, ydes der fuld løn.

Der henvises i øvrigt til personalehåndbogen.

Denne bestemmelse træder i stedet for hovedoverenskomstens protokollat om kompetenceudviklingsfond.

## **§ 20 Orlov**

Medarbejdere kan, efter forudgående aftale med virksomheden, få orlov uden løn i op til et år.

Der henvises i øvrigt til personalehåndbogen.

## **§ 21 Entreprise/bortforpagtning**

Ved entreprise eller bortforpagtning får nærværende tillægsoverenskomst status som tillægsaftale til landsoverenskomsten, med selvstændig forhandlingsret på samme juridiske grundlag som hovedoverenskomsten.

## **§ 22 Ikrafttræden**

Tillægsoverenskomsten følger det, der er gældende for hovedoverenskomsten.

Dato  
26.05.2017

Dato  
26.05.2017

DI Overenskomst II (DSA)  
Sign. Kresten Hoppe

3F-Skagerak  
Sign. Jens Peter Bostrup



# PROTOKOLLAT – lokal aftale

## Tryghedsaftale

---

Color Line tilkendegiver hermed, at nuværende ansatte, der afskediges som følge af nedskæringer eller andre forhold, der ikke kan tilskrives de(n) enkelte ansatte, sikres fortrinsret til fremtidige ledige stillinger i indtil 12 måneder efter fratrædelse i Color Lines centralkøkken.

Protokollatet kan opsiges til bortfald af begge parter med 3 måneders varsel.

Lokalaftalen er indgået i 2005.

# COLOR LINE DANMARK A/S

## TILLÆGSOVERENSKOMST

til hovedoverenskomsten for Hotel-, Restaurant- og Turisterhvervet  
mellem HORESTA-Arbejdsgiver og 3F-Privat Service, Hotel & Restauration

**2017 – 2020**

### **DI – Dansk Industri**

H. C. Andersens Boulevard 18  
1787 København V  
Tlf. 3377 3377  
di.dk

### **3F Fagligt Fælles Forbund**

Kampmannsgade 4  
1790 København V  
Tlf. 70 300 300  
3f.dk

