

## Referat fra generalforsamling i Dansk Overfladeindustri Afholdt den 17. januar 2025 Hotel Haraldskær Vejle

### Dagsorden for generalforsamlingen jf. vedtægternes § 10

1. Valg af dirigent
2. Beretning om Dansk Overfladeindustris virksomhed
3. Fremlæggelse af det reviderede årsregnskab til godkendelse
4. Indkomne forslag
  - a. Bestyrelsens forslag om vedtægtsændringer med henblik på opdatering og modernisering
5. Valg af formand
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer
7. Valg af to revisorer samt én revisorsuppleant
8. Fremlæggelse af budget samt fastsættelse af kontingent
9. Fastsættelse af honorarer, diæter og regler for refusion af rejseudgifter
10. Eventuelt

### Ad. 1 Valg af dirigent

Formanden for Dansk Overfladeindustri, Morten Lindholt, bød velkommen til årets generalforsamling og foreslog Hans Jørgen Eriksen som dirigent. Hans Jørgen Eriksen blev valgt med applaus.

Hans Jørgen takkede for valget og konstaterede, at generalforsamlingen er indkaldt i god tid i forhold til vedtægternes regler idet: Generalforsamlingen er indkaldt med mail til samtlige medlemmer den 17. december 2024. Jf. vedtægterne skal den ordinære generalforsamling indkaldes med minimum 21 dages varsel. Vedtægter, bestyrelsens valgliste og forslag til reviderede vedtægter er ligeledes udsendt den 17. december 2024. Ligeledes er regnskab og bilag udsendt fredag den 9. januar 2025, og dermed i overensstemmelse med vedtægternes krav om udsendelse senest 7 dage før generalforsamlingen.

Generalforsamlingen er derfor lovlig og beslutningsdygtig.

Der deltog 18 medlemsvirksomheder på generalforsamlingen.

### Ad 2. Beretning om Dansk Overfladeindustris virksomhed

Dirigenten bad formanden, Morten Lindholt fra Gardit A/S, om at aflægge beretning om Dansk Overfladeindustris virksomhed. Formanden henviste til den udsendte beretning, der er vedlagt dette referat, og knyttede følgende kommentarer til den skriftlige beretning.

Formanden konstaterede, at Dansk Overfladeindustri nu har været igennem sit første hele år, og der er god opbakning til foreningen og dens arrangementer.

Formanden viste den strategi, som Dansk Overfladeindustri arbejder efter, og som er centreret om fire kerneydelser: Viden, Netværk, Indflydelse og Rådgivning.

Formanden nævnte de velbesøgte medlemsmøder til Robotbrug i Odense og Brandt i Varde samt sommerarrangementet i Himmerland, som dog ikke helt havde samme deltagerantal som tidligere. Derfor har bestyrelsen også besluttet at flytte arrangementet til lidt senere i august.

Dansk Overfladeindustri's LinkedInprofil ser bestyrelsen fortsat som en hovedkommunikationsplatform, hvor vi forsøger jævnligt at skrive nyheder fra foreningen og branchen. Der er nu snart 300 følgere på vores profil, som er tæt på en fordobling i forhold til seneste generalforsamling.

Formanden sluttede af med at nævne, at vi i 2025 vil starte året med at hjælpe Scandinavian Coating messen i Forum i København med input til det faglige program.

Dirigenten takkede for en klar beretning og spurgte, om der var spørgsmål til denne. Det var ikke tilfældet, og beretningen blev godkendt med applaus.

### **Ad 3. Fremlæggelse af reviderede årsregnskab til godkendelse**

Indledningsvist oplyste dirigenten, som det også fremgår af det udsendte materiale, at regnskabet ikke er revideret, og det derfor ikke formelt kan godkendes. Det er en konsekvens af, at Dansk Overfladeindustri's sekretariat og økonomi varetages af DI. DI's regnskaber er knapt afsluttede og DI's revisor, Deloitte, leverer først Dansk Overfladeindustri's regnskab revideret i februar/marts.

Dansk Overfladeindustri's sekretariatsleder Svend-Erik Jepsen gennemgik det udsendte regnskab. I 2024 er det lykkedes at bringe budgettet og det reelle forbrug i pæn overensstemmelse. Det betyder, at det foreløbige regnskab viser et mindre overskud på ca. 9.000 kr.

Svend-Erik oplyste, at der bliver indkaldt til en virtuel ekstraordinær generalforsamling, når det reviderede regnskab foreligger, hvor den formelle godkendelse kan ske.

Der blev spurgt ind til den stigende udgift til sekretariatet, og det blev oplyst, at formanden havde forhandlet en markant reduktion i udgiften i 2023, som en del af fusionen. Derfor er beløbet i 2024, det foreningen kan forvente fremadrettet. Derudover var der ikke spørgsmål til regnskabet, som blev foreløbigt godkendt.

### **Ad 4. Indkomne forslag**

Dirigenten oplyste, at der ikke er indkommet forslag inden fristen den 1. januar 2024. Derimod har bestyrelsen foreslået en ændring af vedtægterne for Dansk Overfladeindustri.

Dette forslag er udsendt med indkaldelsen i december 2024.

Dirigenten bad Svend-Erik Jepsen om at gennemgå forslaget. Hovedændringerne i forslaget til reviderede vedtægter er en generel modernisering. Herunder er reglerne for indmeldelse/udmeldelse/sletning og eksklusion tydeliggjort og simplificeret. Med forslaget vil kontingent fremadrettet blive justeret automatisk med prisudviklingen.

En væsentlig ændring er, at valgreglerne opdateres, så der ikke fremadrettet opereres med en valgliste fra bestyrelsen. Derimod bliver det muligt for alle at stille op til bestyrelsen for Dansk Overfladeindustri.

Det foreslås i lighed med de flere af øvrige DI foreninger at ændre titel fra formand til bestyrelsesleder og næstformand til vicebestyrelsesleder. Bestyrelsen konstituerer sig selv med bestyrelsesleder og vicebestyrelsesleder, det vil sige, at bestyrelseslederen ikke fremover vælges direkte på generalforsamlingen.

Dirigenten spurgte, om der var kommentarer til forslaget, hvilket ikke var tilfældet. Alle fremmødte på generalforsamlingen tilsluttede sig forslaget, som dermed blev enstemmigt godkendt. Dirigenten konstaterede, at antallet af fremmødte ikke er tilstrækkeligt til at gennemføre vedtægtsændringen. Forslaget til nye vedtægter vil derfor blive fremlagt til fornyet godkendelse på en ekstraordinær generalforsamling, hvor også regnskab og budget kan endelig godkendes.

#### **Ad 5. Valg af formand**

Dirigenten oplyste, at den nuværende formand, Morten Lindholt fra Gardit, blev valgt i 2024, og derfor ikke er på valg.

#### **Ad 6. Valg af bestyrelsesmedlemmer**

Dirigenten oplyste, at bestyrelsens valgliste er udsendt med mødematerialet, samt at der ikke er indkommet alternative valglister.

Bestyrelsen foreslår genvalg af:  
Launy Andersen, Akzonobel A/S  
Henrik Givskov, JAI Overfladebehandling A/S  
Lars Amby Jensen, DOT A/S  
Bjarne Blæsbjerg, Vilak A/S  
Peter Lynge Jensen, Indu-Lak A/S

Samt nyvalg af Rune Lund Bendixen, Ventherm A/S

Finn Christensen, G.A. Hansen A/S genopstiller ikke til bestyrelsen.

Generalforsamlingen tilsluttede sig dette med applaus og dirigenten ønskede derefter den nye bestyrelse tillykke med valget.

#### **Ad 7. Valg af to revisorer samt én revisorsuppleant**

Svend-Erik Jepsen forklarede, at behovet for valg af revisorer og suppleant i lyset af, at foreningen bliver sekretariatsbetjent af DI, er bortfaldet. Det skyldes, at der i sekretariatsaftalen fremgår, at DI's revisor skal anvendes af foreningen. DI's revisor er Deloitte. Valg til disse er dermed overflødig.

På baggrund af redegørelsen tilsluttede generalforsamlingen sig, at der ikke vælges revisorer blandt medlemmerne.

#### **Ad 8. Fremlæggelse af budget samt fastsættelse af kontingent**

Dirigenten oplyste indledningsvist i lighed med det oplyste under regnskabet, og som det også fremgår af det udsendte materiale, at når regnskabet ikke er revideret, og det derfor ikke formelt er godkendt, så kan budget og kontingent heller ikke formelt godkendes.

Dog kan generalforsamlingen foreløbigt godkende budget og regnskab, og derefter endeligt godkende disse på den ekstraordinære generalforsamling.

Dirigenten bad Svend-Erik gennemgå bestyrelsens forslag til budget og kontingent. Svend-Erik oplyste, at der med det fremlagte budget er baseret på antallet af medlemmer af Dansk Overfladeindustri ved årets begyndelse. I det fremlagte budget lægges der op til, at kontingentet fastholdes. Svend-Erik oplyste ligeledes, at grænsen for at være mindre og stort medlem i Dansk Overfladeindustri ligger på 15 ansatte og flere er store medlemmer. Flere af foreningens medlemmer ligger omkring denne grænse, og indtægterne kan derfor bevæge sig såvel op som ned.

Indtægterne i foreningen stiger forhåbentligt på grund af medlemstilvækst, men det indregnes ikke i budgettet, som derfor udviser et mindre underskud på ca. 22.000 kr.

På udgiftssiden er de forskellige poster justeret på baggrund af de udgifter, der har været i 2024, men i store træk er de forskellige poster videreført. I overensstemmelse med den etablerede praksis foreslås det honorar, der tidligere har været afsat til bestyrelsen overført til en bestyrelsesmiddag. Derfor er udgiften til bestyrelsen hævet med de 18.000 kr., som honoraret er reduceret.

Bestyrelsen foreslår, at kontingenterne fastholdes på 11.000 kr. for store medlemmer med 15 og flere ansatte og 5.500 kr. for mindre og associerede medlemmer.

Ligeledes foreslås det, at relevante erhvervsskoler kan tilknyttes foreningen som associerede uden betaling af kontingent.

Budgettet gav ikke anledning til spørgsmål og budget samt kontingent blev foreløbigt vedtaget.

**Ad 9. Fastsættelse af honorarer, diæter og regler for refusion af rejseudgifter**

Dirigenten bad Svend-Erik Jepsen redegøre for bestyrelsens forslag. Som vedtaget i budgettet, foreslås honorar til bestyrelsen nedsat til 0 kr.

Der blev spurgt til reglerne for refusion af rejseudgifter. Sekretariatslederen oplyste, at bestyrelsesmedlemmer kan anmode om refusion, men at reglerne ikke har været udnyttet i 2024.

**Ad 10. Eventuelt**

Dirigenten spurgte, om der er punkter til eventuelt.

Formanden takkede Finn Christensen for hans indsats i bestyrelsen, og særligt for arbejdet med fusionen af de to tidligere foreninger.

Herefter konstaterede dirigenten, at dagsordenen var udtømt og gav ordet tilbage til formanden.

## Beretning om Dansk Overfladeindustri's virksomhed i 2024

### Dansk Overfladeindustri generalforsamlingen 2024 v/formand Morten Lindholt

Året 2024 har i Dansk Overfladeindustri været præget af, at det er vores første hele år som forening efter fusionen mellem Industrielakerernes Landsforening og DI's Overfladebehandlernetværk i starten af 2023.

Vi har været i gang med at opbygge foreningen og prioritere, hvilke områder, der giver mest værdi for vores medlemmer. Et vigtigt punkt er, hvordan vi skal prioritere mellem faglige og sociale fysiske medlemsmøder, webinarer med mere. Vi har valgt et niveau med faglige fysiske møder forår og efterår et socialt sommerarrangement og suppleret med webinarer, når emner egnet til det format dukker op.

I efteråret har vi spurgt alle medlemmer om deres vurdering og vægtning, og det ser ud til, at der er opbakning til bestyrelsens linje. Desværre var der kun en mindre del af foreningens medlemmer, der besvarede spørgeskemaet, men ud fra besvarelserne er der opbakning til at fortsætte med den vægtning af indhold og afvejning mellem fysiske møder, webinarer og sociale arrangementer, som bestyrelsen har valgt. Vi hører altid meget gerne input og forslag til møder, webinarer og lignende, så tøv ikke med at kontakte vores sekretariat, Svend-Erik Jepsen på [sej@di.dk](mailto:sej@di.dk).

I 2024 har vi udover generalforsamlingen i januar afholdt to fysiske møder, et webinar og den traditionelle golfdag i august. Til de faglige møder har vi typisk haft deltagelse af omkring 20-25 medlemmer. Tak for god opbakning.

For Dansk Overfladeindustri er de vigtigste emner på dagsordenen: Kvalificeret arbejdskraft; automatisering og robotter samt arbejdsmiljø- og miljøregler. Det løfter vi både ind i de politiske drøftelser gennem bl.a. DI og på medlemsmøder. Det har været i fokus i 2024 og kommer også til at være vigtigt i 2025.

Derudover håber jeg naturligvis, at endnu flere af de virksomheder, der arbejder inden for overfladebehandling, har lyst til at tilslutte sig foreningen. Derfor skal der lyde en opfordring til alle medlemmer om at fortælle om vores forening og udbyttet af at være med til kolleger i branchen, der endnu ikke har meldt sig ind.

Næste punkt på 2025-kalenderen bliver messen Scandinavian Coating den 12.-13. marts, hvor vi bidrager med at kvalificere conferenceprogrammet, og messen er derfor også en del af Dansk Overfladeindustri's officielle aktiviteter. Vi håber derfor mange vil komme og lytte til de spændende oplæg, se de nyeste teknologier og få en god snak med kolleger i branchen.

Desværre sluttede året med meddelelsen om, at den ene af de to skoler, der uddanner overfladebehandlere, AMU-Vest er gået konkurs. Det er vi naturligvis kede af, men er glade for, at Erhvervsskolen Rybners midlertidigt overtager udbuddet af uddannelserne. Dansk Overfladeindustri vil naturligvis i 2025 arbejde for at sikre et langsigtet fundament for vores uddannelser. Tradium i Randers er heldigvis ikke en del af de økonomiske problemer på AMU-Vest.

Jeg ser frem til et nyt og spændende år i Dansk Overfladeindustri, og vil opfordre alle medlemmer til at deltage i vores arrangementer, og spille aktivt ind med ideer og forslag til bestyrelsen og vores sekretariat.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Hans Jørgen Eriksen

Dirigent

Serienummer: 3090410d-940e-43fc-a30a-ab204d3bf658

IP: 185.82.xxx.xxx

2025-01-28 15:57:51 UTC



## Morten Lindholt Laursen

Bestyrelsesformand

Serienummer: ml@gardit.dk

IP: 5.195.xxx.xxx

2025-01-30 14:17:06 UTC

Penneo dokumentnøgle: 4ZGHI-EG8JM-D1YCL-JCTMZ-FQDXX-K44LW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter