

EJENDOMSFUNKTIONÆROVERENSKOMSTEN

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2023

Nedennævnte parter har indgået aftale om fornyelse af Ejendomsfunktionæroverenskomsten for en 2-årig periode. Aftalen indgår i et samlet mæglingforslag, såfremt et sådant fremsættes af forligsmanden. Fremsættes et samlet mæglingforslag ikke, træder overenskomstparterne sammen for at drøfte situationen med henblik på eventuel beslutning om at sende overenskomstforliget til afstemning i henhold til de respektive overenskomstparteres vedtægter eller love. Træffes en sådan beslutning ikke, bortfalder nærværende fornyelsesaftale. I tilfælde af enighed om afstemning udsættes en varslet arbejdsstandsning under afstemningsproceduren, og den kan tidligst træde i kraft på femtedagen efter fristen for afgivelse af svar.

Der tages forbehold for DA's godkendelse af forhandlingsresultatet.

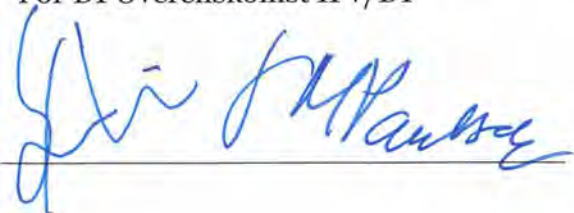
Der er mellem nedennævnte parter i forbindelse med aftalen om overenskomstfornyelse udarbejdet og underskrevet papirer i henhold til nedennævnte opstilling:

	Side
0. Forsideprotokollat	1
1. Protokollat om pensionssatser	3
2. Protokollat om udvalgsarbejde om uddannelse samt informations- og vejledningsmateriale om natarbejde	4
3. Protokollat om nye regler og rammer vedrørende natarbejde	5
4. Protokollat om implementering af arbejdsvilkårsdirektivet	8
5. Protokollat om adgang til at fravige ferielovens § 7 om ferie på forskud samt princippet i ferielovens § 15 om varsling af ferie, der ikke er optjent på ferieafholdelsestidspunktet	9
6. Protokollat om pensionsoverførsel	11
7. Protokollat om udvalgsarbejde om databeskyttelse	12
8. Protokollat om forståelse af bestemmelser om vederlag til tillidsrepræsentanter	13
9. Protokollat om organisationsaftale om tillidsrepræsentanternes ret til frihed i forbindelse med indkaldte informationsmøder	14
10. Protokollat om udvalgsarbejde om guidelines til et godt lokalt samarbejde mellem virksomheden og tillidsrepræsentant	15
11. Protokollat om samarbejdsfond	16
12. Protokollat om ændring af bestemmelser om barsel samt forhøjelse af pensionsbidrag	17
13. Protokollat om styrkelse af tillidsrepræsentanternes rolle	20
14. Protokollat om uddannelsesrepræsentant	22
15. Protokollat om lønforhold og betalingsbetænkninger	23
16. Protokollat om særlig opsparing til nyoptagne virksomheder	25
17. Protokollat om lærlinges ret til årlig lønforhandling	27
18. Protokollat om ændring af opsigelsesvarsler i § 7, stk. 2	28
19. Protokollat om digitale kompetencer og grøn omstilling	29
20. Protokollat om teknisk gennemgang af lærlingebestemmelserne	30
21. Protokollat om overenskomstens faglige gyldighedsområde	31
22. Protokollat om udvalgsarbejder om løn til faglærte	32

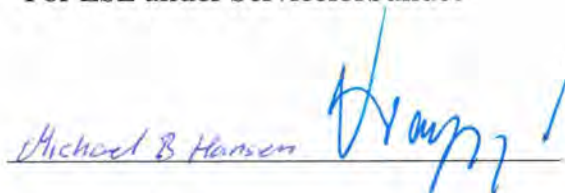
Herefter udestår ingen krav parterne imellem.

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Michael B. Hansen", written over a horizontal line.

For ESL under Serviceforbundet

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Michael B. Hansen", written over a horizontal line.

PROTOKOLLAT

om

pensionssatser

Parterne har drøftet fordelingen mellem arbejdsgiver- og arbejdstagerbidraget til pension i Ejendomsfunktionæroverenskomstens § 21.

Arbejdsgiverbidraget udgør 8,0 pct., og arbejdstagerbidraget 4,0 pct.

Parterne er enige om, at arbejdsgiverbidraget pr. 1. juni 2023 udgør 10,0 pct., og at arbejdstagerbidraget udgør 2,0 pct.

På den baggrund indsættes i § 21 følgende som nyt afsnit 2:

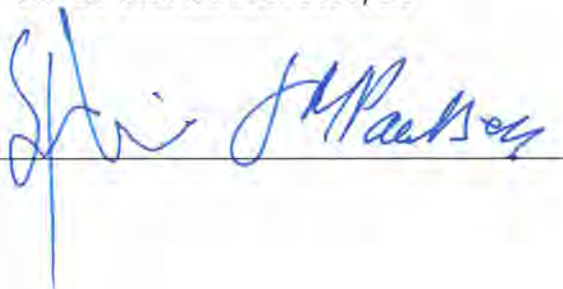
Ændring pr. den 1. juni 2023:

Bidraget udgør i alt 12,00% af lønnen. Lønmodtageren betaler 2% af bidraget, arbejdsgiveren 10,00%.

Herefter bliver afsnit 2 til afsnit 3, osv.

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI



For ESL under Servicebundet



EJENDOMSFUNKTIONÆROVERENSKOMSTEN

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2023

Nr. 2

PROTOKOLLAT

om

**Udvalgsarbejde om uddannelse samt informations- og vejledningsmateriale
om natarbejde**

Parterne er enige om at følge udvalgsarbejdet mellem DIO II og 3F Transport vedrørende uddannelse samt informations- og vejledningsmateriale om natarbejde.

Når resultatet af udvalgsarbejdet foreligger, træder parterne sammen med henblik på tilretning og implementering af arbejdet på Ejendomsfunktionæroverenskomsten.

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI



For ESL under Serviceforbundet



PROTOKOLLAT

om

Regler og rammer vedrørende natarbejde

Parterne er enige om at implementere NFA's anbefalinger om natarbejde i Ejendomsfunktionæroverenskomsten.

I Ejendomsfunktionæroverenskomsten indsættes der efter sidste afsnit i Bilag 1 følgende tekst:

"Forebyggende tiltag ved natarbejde

Parterne har implementeret NFA's anbefalinger om natarbejde:

- *Højst tre nattevagter i træk*
- *Højst 9 timer ad gangen*
- *Mindst 11 timer mellem to vagter*
- *Gravide normalt arbejder maksimalt 1 nattevagt om ugen for at mindske risiko for abort og andre graviditetskomplikationer.*

De lokale parter skal, eventuelt i samarbejde med arbejdsmiljøorganisationen, drøfte, om man lever op til NFA's anbefalinger i de områder af virksomheden, hvor der udføres natarbejde.

Drøftelsen skal:

- a. *gennemføres ved iværksættelse af natarbejde og derefter løbende en gang om året*
- b. *dokumenteres ved udfyldelse af et af parterne udarbejdet skema som indeholder en gennemgang af anbefalingerne*

Hvis virksomheden ikke efterlever NFA's anbefalinger, sættes følgende aktiviteter i værk for natarbejdere, hvis normale arbejdstid ikke er tilrettelagt i overensstemmelse med NFA's anbefalinger:

- a. Virksomheden skal tilbyde årlig helbreds kontrol til natarbejderne
 - i. Det er obligatorisk for natarbejderen at gennemføre helbreds kontrollen hvert andet år
 - ii. For de natarbejdere, der er fyldt 50 år, anvendes en udvidet helbreds kontrol
- b. Gennemførelse af en årlig særlig APV rettet mod natarbejde
 - i. Identifikation og kortlægning af risici ved natarbejde
 - ii. Vurdering af risici ved natarbejde
 - iii. Prioritering og udarbejdelse af handlingsplan
 - iv. Opfølgning på handlingsplan

Særligt om gravides natarbejde:

DIO II og ESL under Serviceforbundet er enige om fra den 1. marts 2024 at følge NFA's anbefaling, så gravide medarbejdere maksimalt arbejder 1 nattevagt om ugen for at mindske risiko for abort og andre graviditetskomplikationer.

Det forudsætter, at Arbejdstilsynet indarbejder NFA's anbefalinger om gravides natarbejde i f.eks. Bekendtgørelse om arbejdets udførelse § 8, jf. bilag 2.

Herudover forudsætter parterne, at natarbejde ud over 1 nattevagt om ugen bliver omfattet af Barselslovens § 6, stk. 2, nr. 2, og at der således vil være adgang til refusion.

Hvis disse forudsætninger ikke er opfyldte, genoptages drøftelserne mellem parterne.

I Ejendomsfunktionæroverenskomstens Bilag 1 indsættes følgende tekst, hvis forudsætningerne er opfyldte:

"Gravides natarbejde

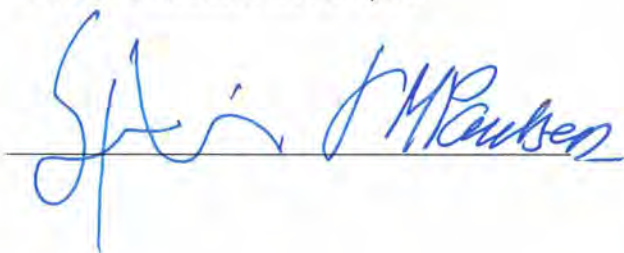
Når virksomheden er underrettet om eller på anden måde bliver bekendt med, at en medarbejder er gravid, skal virksomheden hurtigst muligt og senest 2 uger efter til en uges udgang omlægge medarbejderens arbejdstid eller overføre medarbejderen til andre arbejdsopgaver, så pågældende højst arbejder en nattevagt om ugen.

Hvis det ikke er muligt for arbejdsgiveren at omlægge arbejdstiden, så pågældende medarbejder højst arbejder 1 nattevagt om ugen, eller overføre medarbejderen til andre arbejdsopgaver, har medarbejderen ret til fravær for øvrige nattevagter ud over 1 om ugen med betaling som ved graviditetsorlov efter overenskomstens § 33, stk. 1. Der er udelukkende tale om en betalingsregel, som gælder uanset medarbejderens anciennitet og uanset antallet af uger, medarbejderen har fravær for øvrige nattevagter ud over 1 om ugen."

Protokollatet er gældende fra 1. marts 2024.

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Søren M. Poulsen", written over a horizontal line.

For ESL under Serviceforbundet

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Michael B. Hansen", written over a horizontal line.

PROTOKOLLAT

om

Implementering af direktiv (EU) 2019/1152 af 20. juni 2019 om gennemsigtige og forudsigelige arbejdsvilkår i Den Europæiske Union (arbejdsvilkårsdirektivet)

DIO II (SBA) og ESL under Serviceforbundet har indgået nedenstående aftale med henblik på implementering af direktiv (EU) 2019/1152 af 20. juni 2019 om gennemsigtige og forudsigelige arbejdsvilkår i Den Europæiske Union (arbejdsvilkårsdirektivet).

Efter tredje afsnit i Protokollat 2, om Ansættelsesbeviser, indsættes en anmærkning, hvoraf følgende fremgår:

"Anmærkning:

Henvisningen til lov om ansættelsesbeviser og EU-direktivet om ansættelsesbeviser vil fra den dato, hvor den danske lovgivning, der implementerer arbejdsvilkårsdirektivet, træder i kraft, ændres, således at der fra den pågældende dato henvises til den kommende implementeringslov, for så vidt angår arbejdsgivers oplysningspligt."

Efter sidste afsnit i Protokollat 2, om Ansættelsesbeviser indsættes følgende anmærkning:

"Anmærkning:

Ovenstående fravigelse af ansættelsesbevisloven vil fortsat være gældende efter implementeringen af arbejdsvilkårsdirektivet i den danske lovgivning, og fra den dato, hvor den danske lovgivning, der implementerer arbejdsvilkårsdirektivet, træder i kraft, vil henvisningen til ansættelsesbevislovens § 1, stk. 3, ændres til den tilsvarende bestemmelse i den kommende implementeringslov."

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI



For ESL under Serviceforbundet



Michael B. Hansen

PROTOKOLLAT

om

Adgang til at fravige ferielovens § 7 om ferie på forskud samt princippet i ferielovens § 15 om varsling af ferie, der ikke er optjent på afholdelsestidspunktet

Parterne har drøftet mulighederne for, at en virksomhed og en tillidsrepræsentant kan indgå aftale om en mere fleksibel tilrettelæggelse af ferie på den enkelte virksomhed.

På den baggrund er parterne blevet enige om ved kollektiv overenskomst at give adgang til aftaler, der i overensstemmelse med ferielovens § 3, stk. 3, fraviger ferielovens § 7 og principperne i ferielovens § 15.

Parterne er således enige om, at der som nyt stk. 7 i § 4 i Ejendomsfunktionæroverenskomsten indsættes følgende tekst:

”Stk. 7.

Der er adgang til ved lokalaftale at fravige ferielovens § 7 om ferie på forskud samt princippet i ferielovens § 15 om varsling af ferie, der ikke er optjent på afholdelsestidspunktet. En sådan lokalaftale indgås i henhold til overenskomstens § 28.

Det kan således aftales, at:

Medarbejderne tildeles op til 5 ugers ferie ved ferieårets start den 1. september. Medarbejdere, der tiltræder i løbet af ferieåret, tildeles antal feriedage forholdsmæssigt.

Virksomheden kan varsle ferie til afholdelse på et tidspunkt, hvor ferien endnu ikke er optjent (varsle ”ferie på forskud”). Virksomheden kan ikke varsle mere ferie, end medarbejderen kan nå at optjene inden ferieårets udløb.

Fratræder en medarbejder i løbet af ferieåret, og har medarbejderen på fratrædelsestidspunktet brugt mere ferie end optjent, kan virksomheden modregne i medarbejderens krav på løn og feriepenge.

Hvor fratrædelsen skyldes virksomhedens opsigelse, kan virksomheden ikke modregne for mere ferie, end medarbejderen kan nå at optjene inden dennes fratræden, med mindre opsigelsen skyldes medarbejderens væsentlige misligholdelse.

Hvor medarbejderen ophæver eller opsiger sit ansættelsesforhold på grund af virksomhedens væsentlige misligholdelse, kan der ikke ske modregning.

Virksomheden skal opgøre og efterbetale feriegodtgørelse til medarbejderen, hvis medarbejderen har fået udbetalt mindre feriegodtgørelse, end medarbejderen ville have fået, hvis medarbejderen ikke havde holdt "ferie på forskud".

For medarbejdere, der har ferie med løn, laves der feriedifferenceberegning, jf. ferielovens § 17, stk. 2, såfremt en ændring af arbejdstiden medfører, at den enkelte medarbejder har fået for lidt i løn under sin ferie på forskud. Dette er relevant for funktionærlignende ansættelsesforhold, jf. Protokollat 3".

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "J.M.P. Paulsen", written over a horizontal line.

For ESL under Serviceforbundet

Two handwritten signatures in blue ink, one appearing to read "Michael B. Jensen" and the other "J. Hansen", both written over a horizontal line.

PROTOKOLLAT

om

Pensionsoverførsel

I Ejendomsfunktionæroverenskomsten § 21 indsættes et nyt stk. 6 med følgende ordlyd:

”Stk. 6. Overførsel af pensionsdepot fra Pension Danmark

Der er mellem overenskomtparterne enighed om, at når en arbejdsmarkeds-pensionsordning eller en firmapensionsordning bliver overført til en anden pensionsordning ved jobskifte, kan der kun ske overførsel til en anden obligatorisk pensionsordning, fx overenskomstbaserede eller firmapensionsordninger, der ikke er oprettet individuelt af den enkelte person, og hvor pensionsordningen normalt ikke kan tilbagekøbes, så midlerne bliver i en pensionsordning.

Der kan dog ske overførsel til en privat ordning, hvis medlemmet er blevet selvstændig erhvervsdrivende og de sidste 12 måneder forud for overførslen ikke har haft arbejdsmarkedsbidragspligtig lønmodtagerindtægt på mere end 60.000 kr.”

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI



For ESL under Serviceforbundet



PROTOKOLLAT

om

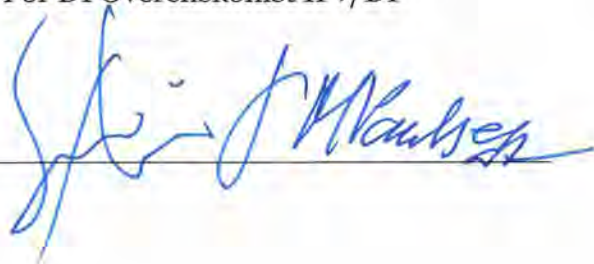
udvalgsarbejde om databeskyttelse

Parterne konstaterer, at der på Fællesoverenskomsten Protokollat 16 fra fornyelsen af overenskomsten i 2023 nedsættes et udvalg om databeskyttelse. På en af parternes anmodning, kan der i overenskomstperioden nedsættes et tilsvarende udvalgsarbejde på Ejendomsfunktionæroverenskomsten.

DIO II opdaterer ESL om status på udvalgsarbejdet.

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI



For ESL under Serviceforbundet



PROTOKOLLAT

om

forståelse af bestemmelser om vederlag til tillidsrepræsentanter

Det er i Ejendomsfunktionæroverenskomstens § 16b aftalt, at tillidsrepræsentanter, der er valgt i henhold til overenskomstens bestemmelser, modtager et vederlag, hvis størrelse afhænger af størrelsen af tillidsrepræsentantens valggrundlag.

Overenskomstparterne er enige om redaktionelt at præcisere, hvorledes vederlaget til tillidsrepræsentanter finansieres og udbetales. Som følge heraf er parterne enige om at tilføje følgende note som sidste afsnit i Ejendomsfunktionæroverenskomstens § 16b:

"Note:

Vederlaget til tillidsrepræsentanterne finansieres af arbejdsgiverne i fællesskab gennem bidrag til Ejendomsfunktionæroverenskomstens Samarbejdsfond.

Bidraget til finansiering af vederlag til tillidsrepræsentanter fastsættes særskilt og opkræves af Pension Danmark, hvorefter Pension Danmark udbetaler vederlaget direkte til tillidsrepræsentanterne.

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI



For ESL under Serviceforbundet



PROTOKOLLAT

om

Organisationsaftale om tillidsrepræsentanternes ret til frihed i forbindelse med indkaldte informationsmøder

I forbindelse med overenskomstfornyelsen i 2023 ønsker parterne at støtte op om udbredelsen af information om de nye elementer i overenskomsten mellem DIO II (SBA) og ESL under Serviceforbundet.

Valgte tillidsrepræsentanter har derfor ret til frihed med løn til deltagelse i nærmeste informationsmøde (inklusive transporttid) indkaldt af forbundet, efter et aftaleresultat måtte foreligge. Denne ret til fravær med løn gælder frem til urafstemningens afslutning.

Tillidsrepræsentanten har pligt til at underrette arbejdsgiveren om, hvor informationsmødet holdes samt om varigheden af mødet.

Transportudgiften dækkes af forbundet.

Organisationsaftalen træder i kraft ved organisationsaftalens underskrift.

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI



For ESL under Serviceforbundet



PROTOKOLLAT

om

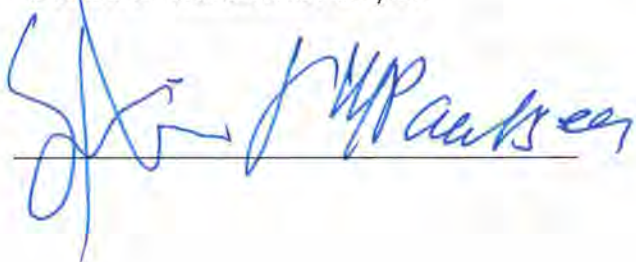
Udvalgsarbejde om guidelines til et godt lokalt samarbejde mellem virksomheden og tillidsrepræsentanten

Parterne er enige om at følge udvalgsarbejdet mellem DIO II og 3F Transport om guidelines til et godt lokalt samarbejde mellem virksomheden og tillidsrepræsentanten.

Når resultatet af udvalgsarbejdet foreligger, træder parterne på foranledning af DIO II sammen med henblik på eventuel tilretning og implementering af arbejdet på Ejendomsfunktionæroverenskomsten.

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'J. P. Jacobsen', written over a horizontal line.

For ESL under Serviceforbundet

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Michael B. Hansen', written over a horizontal line.

PROTOKOLLAT

om

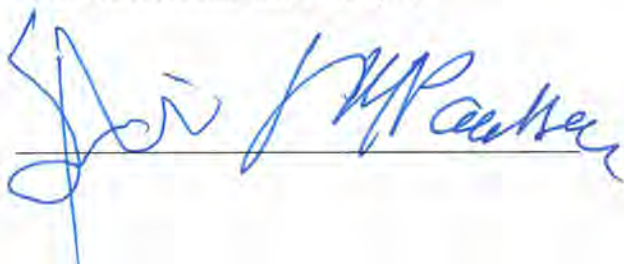
Ejendomsfunktionæroverenskomstens Samarbejdsfond

Parterne er enige om, at Ejendomsfunktionæroverenskomsten § 20 a, første afsnit, 1. og 2. punktum, erstattes med følgende formulering:

"Virksomhederne indbetaler 30 øre pr. præsteret arbejdstime til Ejendomsfunktionæroverenskomstens Samarbejdsfond. Fra 15. juli 2023 indbetales 40 øre pr. præsteret arbejdstime.

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI



For ESL under Serviceforbundet



PROTOKOLLAT

Om

Ændring af bestemmelser om barsel og forhøjet pensionsbidrag under barselsorlov

På baggrund af vedtagelsen af ny barselsorlov, er parterne enige om, at barselsbestemmelsen i § 6 Ejendomsfunktionæroverenskomstens tilpasses til de nye orlovsperioder.

Parterne er enige om, at frem til 1. juli 2023 at følge principperne i overgangsordningen indgået mellem DA og FH om betaling under fravær på grund af graviditet og barsel.

Som følge af ovenstående, er der enighed om, at der sker følgende ændringer i § 6 i Ejendomsfunktionæroverenskomsten:

”For børn født eller modtaget 1. juli 2023 eller senere gælder følgende:

Stk. 1 Barsel

Det er en betingelse for retten til løn under orlov, at medarbejderen har 9 måneders anciennitet på det forventede fødselstidspunkt.

Arbejdsgiveren betaler til medarbejderen løn under fravær på grund af graviditet i op til 4 uger før forventet fødselstidspunkt (før: graviditetsorlov). Endvidere betales til samme medarbejder løn under fravær i indtil 10 uger efter fødslen (før: barselsorlov).

Det er en forudsætning for betalingen, at arbejdsgiveren er berettiget til refusion svarende til den maksimale dagpengesats. Såfremt refusionen måtte være mindre, nedsættes betalingen til medarbejderen tilsvarende.

Hvis arbejdsgiveren ikke kan oppebære refusion, bortfalder betalingen til medarbejderen.

Stk. 2 Den anden forælder

Under samme betingelser som i stk. 1 betales der løn til den anden forælder i op til 2 uger i forbindelse med fødslen (før: fædreorlov).

Stk. 3 Adoptanter

Til den ene adoptant betales løn i 10 uger fra barnets modtagelse ("barselsorlov"), under samme betingelser som i stk. 1.

Til den anden adoptant betales løn i indtil 2 uger ("fædreorlov"), under samme betingelser som i stk. 1.

Ved adoption skal anciennitetskravet være opfyldt ved modtagelsen af barnet.

Stk. 4

Lønnen efter stk. 1, 2 og 3 svarer til den faktiske optjening inden for de sidste 3 lønperioder inden barselsorlovens start.

Stk. 5

Under samme betingelser som i stk. 1 betaler arbejdsgiveren herudover fuld løn under orlov i indtil 24 uger (før: forældreorlov).

Af disse 24 uger har den forælder, der afholder orlov efter stk. 1, ret til at holde 9 uger, og den anden forælder har ret til at holde 10 uger.

Holdes orloven, der er reserveret den enkelte forælder, ikke, bortfalder betalingen.

De resterende 5 ugers orlov ydes enten til den ene eller anden forælder eller deles mellem dem.

De 24 uger skal afholdes inden for 52 uger efter fødslen. Hver af forældrenes orlov kan maksimalt deles i to perioder, medmindre andet aftales.

Virksomheden betaler alene for egne ansattes fravær. Arbejdsgiveren kan kræve dokumentation – f.eks. i form af tro- og loveerklæring.

Stk. 6

Hvis barselslovens frister for varsling af orlov ikke overholdes, kan den ønskede orlov først påbegyndes ved udløbet af de angivne frister regnet fra varslingens afgivelse, medmindre andet aftales."

Ovenstående tekst erstatter således hele den nuværende tekst i § 6 pr. 1. juli 2023.

På baggrund af vedtagelsen af ny barselslov og forkortelsen af barselsorloven fra 14 til 10 uger er parterne enige om, at bestemmelserne om forhøjet pensionsbidrag i Ejendomsfunktionær-overenskomstens nuværende § 6, stk. 5, skal tilpasses.

Som følge af ovenstående er der enighed om, at den nuværende tekst i Ejendomsfunktionær-overenskomstens § 6, stk. 5, pr. 1. juli 2023 erstattes med nedenstående tekst:

"Med virkning fra 1. juli 2023 gælder følgende:

Under de 10 ugers orlov efter § 6, stk. 1, indbetales et ekstra pensionsbidrag til medarbejdere med 9 måneders anciennitet på det forventede fødselstidspunkt:"

Arbejdsgiverbidrag kr. pr. time/kr. pr. måned: 18,45/2.957

Arbejdstagerbidrag kr. pr. time/kr. pr. måned: 3,69/592

Samlet bidrag kr. pr. time/kr. pr. måned: 22,14/3.549

Til deltidsansatte indbetales timebidraget svarende til det præsterede antal timer".

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI



For ESL under Serviceforbundet



PROTOKOLLAT

om

styrkelse af tillidsrepræsentantens rolle

Tillidsrepræsentanterne spiller en vigtig rolle for opretholdelsen af et stærkt lokalt samarbejde på virksomhederne. Der er derfor aftalt en række tiltag, der understreger denne betydning og samtidigt udvider adgangen til valg af tillidsrepræsentanter, samt forbedrer tillidsrepræsentanternes mulighed for at udfylde rollen. Parterne er i den forbindelse enige om, at det er en fælles forpligtelse ikke at hindre organisering samt at anbefale inddragelse af tillidsrepræsentanten i det lokale arbejde.

Valg af tillidsrepræsentanter i arbejdstiden

Der tilføjes et nyt første afsnit i stk. 2 i Ejendomsfunktionæroverenskomstens § 12 med følgende ordlyd:

”Valg af tillidsrepræsentanter foregår i arbejdstiden. De nærmere omstændigheder for valghandlingen aftales lokalt mellem ledelsen og medarbejderne. Der tages hensyn til, at ejendomsfunktionærer ofte arbejder geografisk spredt, og derfor tilrettes valghandlingen til mindst muligt gene for den effektive arbejdstid.”

Det nuværende 1. afsnit bliver herved til 2. afsnit.

Vikarers valgret

Vikarer fra vikarbureauer har ikke stemmeret ved valg af tillidsrepræsentant på brugervirksomheder.

Organisering

Parterne er enige om at understrege, at der ikke må lægges hindringer i vejen for organiseringen, og at denne organisering kan lettes ved adgang til orientering til nyansatte medarbejdere.

Der indsættes som nyt sidste afsnit i § 15, stk. 1:

”, og ikke lægge hindringer i vejen for virksomhedens eller medarbejdernes organisering”

Som ny § 15, stk. 7, indføres følgende:

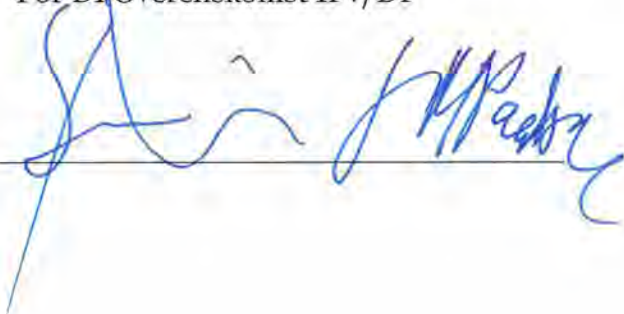
”Tillidsrepræsentanten gives mulighed for i arbejdstiden at mødes med nyansatte medarbejdere. Formålet med mødet er at orientere om tillidsrepræsentantens samarbejde med virksomheden og muligheden for medlemskab af ESL under Serviceforbundet. På virksomheder med spredte lokationer eller mobile medarbejdere tilstræbes det, at nye medarbejdere får lejlighed til at møde tillidsrepræsentanten. Kan dette ikke lade sig gøre, kan mødet afholdes digitalt. Der kan træffes lokalaftale om andre ordninger.

Mødet planlægges i øvrigt under hensyn til virksomhedens driftsmæssige forhold.”

Det nuværende stk. 7 bliver herefter til stk. 8, osv.

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI



For ESL under Serviceforbundet



PROTOKOLLAT

om

uddannelsesrepræsentant

Overenskomstparterne ønsker, at der sker en styrkelse af det lokale arbejde med uddannelse ved, at tillidsrepræsentanten (-erne) ved lokal enighed mellem ledelse og tillidsrepræsentant kan udpege en uddannelsesrepræsentant for virksomheden. Uddannelsesrepræsentanten omfattes ikke af Ejendomsfunktionæroverenskomstens § 17.

Der indsættes en ny § 19 i Ejendomsfunktionæroverenskomsten med følgende ordlyd:

”§ 19 Uddannelsesrepræsentant

Ved lokal enighed mellem ledelse og tillidsrepræsentanten (-erne) kan tillidsrepræsentanten (-erne) udpege en fælles uddannelsesrepræsentant på virksomheden.

Uddannelsesrepræsentanten kan bistå virksomhed og medarbejdere med uddannelse efter overenskomsternes bestemmelser, og herunder være sparringspartner for virksomheden og medarbejderen. Herudover kan uddannelsesrepræsentanten bistå virksomheden i at skabe overblik over, hvor der kan uddannes lærlinge og elever til at dække virksomhedens kompetencebehov.”

Nuværende § 19 bliver herefter til § 20, osv.

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI

For ESL under Serviceforbundet

PROTOKOLLAT

om

lønforhold og betalingssatser

§ 23 Fritvalgsordningen

Pr. 1. marts 2024 forhøjes indbetalingen af den ferieberettigende løn med 2,0 pct. point, således at der pr. denne dato indbetales i alt 9,0 pct. af den ferieberettigende løn til medarbejderens konto for særlig opsparing.

§ 8, stk. 1 Normaltimelønninger*

Den normale timeløn udgør
pr. 15. marts 2023 kr. 167,11 og
pr. 15. marts 2024 kr. 172,86

* Betalingen under sygdom i § 5, stk. 1, 2. afsnit, konsekvensrettes.

§ 8, stk. 3 Tillæg

Aftentillæg forhøjes til
kr. 15,58 pr. 15. marts 2023, og
kr. 16,13 pr. 15. marts 2024

Nattillæg forhøjes til
kr. 20,41 pr. 15. marts 2023, og
kr. 21,12 pr. 15. marts 2024

Søn- og helligdage, juleaftensdag samt 1. maj kl. 12.00-24.00 forhøjes til
kr. 27,01 pr. 15. marts 2023, og
kr. 27,96 pr. 15. marts 2024

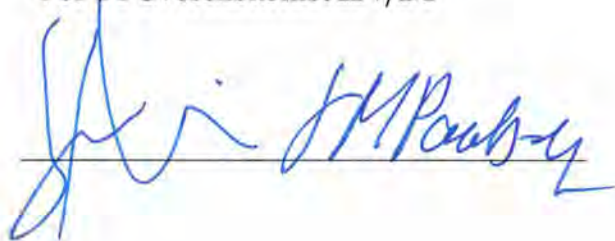
Protokollat 13 Lærlinge

aflønnes efter nedenstående satser:

	15. marts 2023	15. marts 2024
Første 12 måneder	kr. 74,42	kr. 77,03
Næste 12 måneder	kr. 88,85	kr. 91,96
Næste 12 måneder	kr. 92,44	kr. 95,68
Sidste 3 måneder	kr. 109,15	kr. 112,97

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI



For ESL under Serviceforbundet



PROTOKOLLAT

om

fritvalgskonto for nyoptagne virksomheder

I Ejendomsfunktionæroverenskomstens "Bilag 5 – Nyoptagne virksomheder – optrapning af fritvalgskonto, fondsbidrag og konvertering af nye bidrag til fritvalgskonto" ændres nr. 2-4, under overskriften "Fritvalgskonto" til følgende:

"Virksomhederne kan i lønnen, jf. § 8, fradrage det på indmeldelsestidspunktet gældende bidrag til fritvalgskonto, jf. § 23, fraregnet 4,0 procentpoint (fra 1. marts 2024 6,0 procentpoint).

Virksomhederne er fra indmeldelsen forpligtede til at betale bidrag til fritvalgskontoen efter § 23, fraregnet 4,0 procentpoint (fra 1. marts 2024 6,0 procentpoint), samt bidrag efter nedenstående optrapningsordning. Såfremt virksomheden ikke ønsker optrapning, betales det fulde bidrag efter § 23.

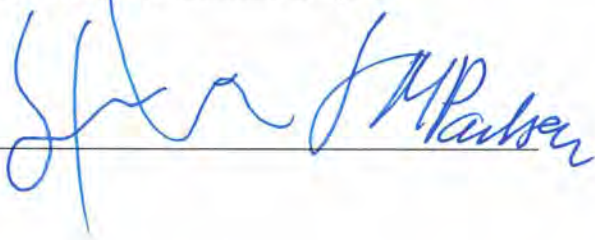
For så vidt angår de 4,0 procentpoint (fra 1. marts 2024 6,0 procentpoint) kan nyoptagne medlemmer af DIO II kræve optrapning som følger:

- *Senest fra tidspunktet for DI-meddelelse til ESL under Serviceforbundet om virksomhedens optagelse i DIO II skal virksomheden indbetale 1,0 pct. (fra 1. marts 2024 1,5 pct.) i bidrag til Fritvalgs Lønkonto.*
- *Senest 1 år efter skal virksomheden indbetale 2,0 pct. (fra 1. marts 2024 3,0 pct.) i bidrag til Fritvalgs Lønkonto.*
- *Senest 2 år efter skal virksomheden indbetale 3,0 pct. (fra 1. marts 2024 4,5 pct.) i bidrag til Fritvalgs Lønkonto.*
- *Senest 3 år efter skal virksomheden indbetale 4,0 pct. (fra 1. marts 2024 6,0 pct.) i bidrag til Fritvalgs Lønkonto."*

Parterne er enige om forud for den 1. marts 2024 loyalt at drøfte, hvordan eksisterende optrapningsordninger håndteres.

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI



Søren J. Madsen

For ESL under Serviceforbundet



Michael B. Hansen

PROTOKOLLAT

om

Lærlinges ret til årlig lønforhandling

Parterne er enige om, at lærlinge, der ikke er omfattet af bestemmelserne om voksenlærlinge, har ret til en årlig lønforhandling. Lønforhandlingen gennemføres i første uge af marts.

Såfremt der er valgt en tillidsrepræsentant på virksomheden, har lærlingen ret til dennes bistand i forbindelse med forhandlingen. Uenighed om lønfastsættelsen kan ikke behandles fagretligt.

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "J. Paulsen", written over a horizontal line.

For ESL under Serviceforbundet

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Michael B. Hansen", written over a horizontal line.

PROTOKOLLAT

om

ændring af opsigelsesvarsler i § 7, stk. 2

Partner er enige om, at opsigelsesvarslerne i overenskomstens § 7, stk. 1 og 2, ændres til:

”Stk. 1

I de første 2 uger af ansættelsen kan enhver af parterne ophæve ansættelsesforholdet med dags varsel.

Stk. 2

Fra medarbejder

Første 6 måneder = 14 dages varsel

Efter 6 måneder = 1 måneds varsel

Fra virksomhed

Første 6 måneder = 14 dages varsel

6 måneder – 12 måneder = 1 måneders varsel

12 måneder – 18 måneder = 2 måneders varsel

18 måneder – 36 måneder = 3 måneders varsel

Efter 3 år = 4 måneders varsel.”

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI



For ESL under Serviceforbundet



PROTOKOLLAT

om

digitale kompetence og grøn omstilling

Parterne er enige om, at Ejendomsfunktionæroverenskomstens § 20, stk. 2, ændres til følgende:

”Stk. 2. Frihed til vejledning og screening

Medarbejderen har ret til fri i op til fire timer med fuld løn for at deltage i vejledning og screening hos godkendte udbydere af almen kvalificering på grundlæggende niveau i form af forberedende voksenundervisning (FVU), ordblindeundervisning og dansk for indvandrere. Endvidere med henblik på at styrke fokus på grundlæggende færdigheder, hvorved medarbejderen opnår kompetencer til at medvirke til den grønne og digitale omstilling. Virksomheden kan betinge sig, at udgifterne hertil dækkes gennem støtte fra Kompetenceudviklingsfonden og eventuel løntabsgodtgørelse (f.eks. SVU).”

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI



For ESL under Serviceforbundet



PROTOKOLLAT

om

lærlingeforhold og teknisk gennemgang af lærlingebestemmelser

Parterne er enige om, at der foretages følgende ændringer:

1. Overalt i Ejendomsfunktionæroverenskomstens Protokollat 13 Elever, ændres terminologien "elever" til "lærlinge".
2. I overskriften til § 11 ændres "Session" til "Forsvarets Dag".
3. I § 11 ændres ét sted fra "session" til "Forsvarets Dag" og ét sted fra "sessionen" til "Forsvarets Dag".

Parterne er enige om, at i Ejendomsfunktionæroverenskomstens § 20, stk. 3, om "Støtte til uddannelse", tilføjes et nyt fjerde afsnit med følgende ordlyd:

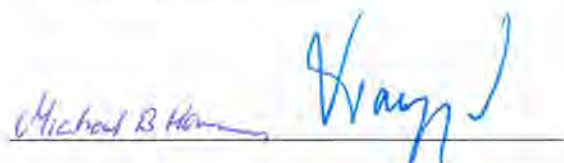
"Kompetenceudviklingsfonden kan beslutte at yde støtte til virksomheder, der uddanner lærlinge under Protokollat 13 § 1. Støttens størrelse og varighed fastsættes i henhold til Kompetenceudviklingsfondens formue."

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI



For ESL under Serviceforbundet



PROTOKOLLAT

om


overenskomstens faglige gyldighedsområde

Parterne er enige om, at Ejendomsfunktionæroverenskomstens § 1, stk. 2, ændres til følgende:

"Ejendomsfunktionærernes arbejdsopgaver er primært at sørge for ejendommens varme- og varmtvandsforsyning, ventilation, belysning, parkering, renholdelse og pasning af bebyggelsen og de dertil knyttede anlæg, herunder pasning og vedligeholdelse af de til bebyggelsen hørende udendørsområder og de tekniske anlæg, servicemæssige opgaver samt mindre vedligeholdelsesmæssige opgaver."

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI



For ESL under Serviceforbundet



PROTOKOLLAT
om
udvalgsarbejde om løn til faglærte

Parterne er enige om, at der i overenskomstperioden nedsættes et udvalg med henblik på at undersøge mulighederne for at omlægge lønnen og eventuelt indføre en særskilt løn for ejendomsserviceteknikere, således at lønnen afspejler den uddannelsesmæssige baggrund og faglige kompetence.

Det er en forudsætning for arbejdsgiversiden, at en eventuel lønomlægning skal være omkostningsneutral.

København, den 17. marts 2023

For DI Overenskomst II v/DI



For ESL under Serviceforbundet