

# Aftalt uddannelse

Træ- og Møbelindustriens Kompetencefond



c/o Snedkernes Uddannelser

# Programmet for webinarret

- Hvad er Aftalt uddannelse?
- Hvilke medarbejdere er omfattet?
- Hvad kan I søge tilskud til – og hvad kan I få i tilskud?
- Hvordan kommer I igang?



c/o Snedkernes Uddannelser

# Hvad er Aftalt uddannelse

Aftalt uddannelse er et uddannelsesinitiativ, som blev aftalt som en forsøgsordning ved overenskomstforhandlingerne i 2017 og permanentgjort ved overenskomstforhandlingerne i 2020.

Aftalt uddannelse er en ordning, hvor der kan ydes økonomisk støtte til virksomhederne til at give medarbejderne uddannelse.

Dette kan være et generelt uddannelsesløft i form af fx dansk og matematik, men det kan også være et løft af ufaglærte til faglærte eller faglærte til videregående niveau.



c/o Snedkernes Uddannelser

# Hvilke medarbejdere er omfattet

Støtten er forbeholdt medarbejdere, som er omfattet af:

- Træ- og møbeloverenskomsten eller
- Piano- og orgelbyggeroverenskomsten

og

har mindst 12 måneders anciennitet i virksomheden.



c/o Snedkernes Uddannelser

# Uddannelsesmuligheder - aftalt uddannelse

Forberedende  
undervisning

Erhvervs-  
uddannelser  
EUV 1 og 2

Akademi-  
uddannelse

AMU

## Generelle forudsætninger

- Medarbejderen har 12 måneders anciennitet
- Medarbejderen har timer på selvvalgt uddannelse
- Virksomheden har en rammeaftale med TMKF



c/o Snedkernes Uddannelser

# 100 pct. løndækning

Forberedende  
undervisning

- Almen voksenuddannelse - AVU til erhvervsuddannelserne på positivlisten
- FVU-start
- FVU-dansk, trin 1-4
- FVU-matematik, trin 1-2
- FVU-digital, trin 1-3
- FVU-engelsk, trin 1-4
- Screening til ordblinde eller FVU-undervisning
- Ordblindeundervisning
- Realkompetencevurdering (AMU-nr. 25000)

Erhvervs-  
uddannelser  
EUV 1 og 2

# 1.500 kr. pr. skoleuge og 750 kr. pr. praktikuge

## **Industrioperatør:**

- Industrioperatør

## **Maskinsnedker:**

- Produktionsassistent (døre og vinduer)
- Produktionsassistent (møbel)
- Maskinsnedker

## **Møbelsnedker og orgelbygger:**

- Møbelsnedker
- Orgelbygger

## **Lager og terminal:**

- Lagermedhjælper
- Lager og transportoperatør
- Lager og logistikoperatør

## **Boligmontering:**

- Møbelpolstrer



c/o Snedkernes Uddannelser

# 100 pct. løndækning

Akademi-  
uddannelse

## Akademiuddannelser:

- Automation og drift
- Innovation, produkt og produktion

Op til 60 hele dage modsvarende 60 ECTS point.

Dog max hvad man har af timer på selvvalgt



# 85 pct. løndækning



AMU

## Positivlisten TMKF for aftalt uddannelse

Udvalgte AMU-kurser som er meritgivende til voksenlærlingeforløb

Kun en gang, og max 2 uger inden for 5 kalenderår.

Dog max hvad man har af timer på selvvalgt



c/o Snedkernes Uddannelser





# Hvordan kommer I i gang

- Udarbejde en rammeaftale
- Rammeaftalen skal beskrive det uddannelsesløft, som I i virksomheden er enige om at gennemføre
- Rammeaftalen oprettes af virksomheden hos TMKF
- Rammeaftalen attesteres af en overenskomstdækket medarbejderrepræsentant (det kan være en fra uddannelsesudvalget, samarbejdsudvalget eller tillidsrepræsentant for den pågældende medarbejdergruppe)



c/o Snedkernes Uddannelser

# Rammeaftale

Stamdata	Attestér
<b>Stamdata</b>	
Løbenummer:	
Status:	Under oprettelse
Virksomhed:	11111111, Testvirksomhed
Navn:	Rammeaftale for Testvirksomhed
Beskrivelse: 	<input type="text"/>
Målgruppe: 	<input type="text"/>
Eksempel på uddannelse: 	<input type="text"/>
Om øvrige udgifter er aftalt: 	<input type="text"/>

5a. "Beskrivelse" - Her skal angives virksomhedens langsigtede mål - hvorfor ønsker virksomheden at gøre brug af aftalt uddannelse til medarbejderne?


5b. "Målgruppe" - Her skal angives hvilken eller hvilke målgrupper af medarbejdere, som rammeaftalen omfatter. Fx ufaglært til faglært, faglært til videregående eller andre.

5c. "Eksempel på uddannelse" - Her skal angives et eller flere eksempler på konkrete uddannelser fra positivlisten for aftalt uddannelse, som virksomheden ønsker at gøre brug af.

5d. "Om øvrige udgifter er aftalt" - Her skal angives, hvad der er aftalt om betaling af fx ikke-obligatoriske undervisningsmaterialer, transport, kost og logi mv. Er det virksomheden, der afholder disse udgifter, eller er det medarbejderen - eller aftales det individuelt.

# Rammeaftale

Nemkontonr til tilskud:  -

Hvem skal attestere? 


CPR:

Navn:


Jobtitel:

E-mail:

Telefon:

Kontaktpersoner: 

Navn	E-mail	Telefon	Må oprette uddannelsesplaner?	Må redigere lønoplysninger?
Testbruger	info@ikuf.dk	11111111	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spør på rammeaftale: 

- 1. Forberedende undervisning - løfte basale færdigheder
- 2. Udvalgte AMU-kurser i tilknytning til - voksenlærlingeforløb
- 3. Forberedende undervisning - akademi
- 4. Erhvervsuddannelse for voksne - voksenlærlingeforløb
- 5. Udvalgte moduler - videregående niveau

5e. "Nemkontonr. til tilskud" – Her skal angives virksomhedens Nemkontonummer.

5f. "Hvem skal attestere" – Her angives oplysninger på en overenskomstdækket medarbejder fra B-siden, som skal logge ind og attestere rammeaftalen. Attestpersonen skal være en repræsentant fra uddannelsesudvalget, hvis sådant findes, ellers samarbejdsudvalget, hvis sådant findes, ellers tillidsrepræsentant for den pågældende medarbejdergruppe, hvis sådant findes, ellers talsrepræsentant for den pågældende medarbejdergruppe, hvis sådan findes.

5g. "Spør på rammeaftalen" – Her angives, hvilke uddannelsesretninger/spør rammeaftalen omfatter. Spør kan ikke ændres efterfølgende.

5h. "Kontaktpersoner" – Her vil allerede oprettede kontaktpersoner fremgå. Angiv om de må oprette uddannelsesplaner og/eller redigere lønoplysninger. Ønsker du at oprette flere kontaktpersoner, tryk da på "Opret ny kontaktperson" nederst i billedet.

5i. Gem eller send til attest - Når alle felter er udfyldt, skal du vælge en af nedenstående muligheder:



c/o Snedkernes Uddannelser

## FÅ MERE AT VIDE

Træ- og Møbelindustrien og 3F Industrigruppen har etableret en uddannelseskonsulenttjeneste, som kan bookes til dialogmøder, vejledning og sparring om aftalt uddannelse.

Ønsker din virksomhed et møde med konsulenten, kan Ole Østergaard kontaktes på:

Tlf.: 2025 2616

Mail: [amu@snedkerudd.dk](mailto:amu@snedkerudd.dk)

I kan også læse mere på [TMKF - Læs mere om aftalt uddannelse](#) eller kontakte Træ- og Møbelindustriens Kompetencefond (TMKF) på tlf. 3377 9130 eller [info@tmkf.dk](mailto:info@tmkf.dk).



c/o Snedkernes Uddannelser