

**VEDTÆGTER**

**For**

**VÆRKTØJSINDUSTRIEN I DANMARK**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>KAPITEL 1. ORGANISATION</b> .....	<b>3</b>
§ 1. Navn og Hjemsted .....	3
§ 2. Formål og opgaver .....	3
§ 3. Organisationsmæssig tilknytning .....	4
<b>KAPITEL 2. OPTAGELSE AF MEDLEMMER</b> .....	<b>4</b>
§ 4. Betingelser .....	4
§ 5. Procedure.....	4
§ 6. Passive medlemmer .....	4
<b>KAPITEL 3. GENERALFORSAMLINGEN</b> .....	<b>5</b>
§ 7. Kompetence .....	5
§ 8. Møde- og stemmeret.....	5
§ 9. Møder.....	5
§ 10. Ekstraordinær generalforsamling .....	6
§ 11. Afstemningsregler .....	6
<b>KAPITEL 4. BESTYRELSEN</b> .....	<b>7</b>
§ 12. Kompetence .....	7
§ 13. Sammensætning.....	7
§ 14. Bestyrelsesmøder.....	7
§ 15. Sekretariatsbistand .....	8
<b>KAPITEL 5. ØKONOMI, REGNSKAB, REVISION M.V.</b> .....	<b>8</b>
§ 16. Beregningsgrundlag for kontingent.....	8
§ 17. Tegningsforhold .....	8
§ 18. Formue .....	9
§ 19. Regnskab og revision.....	9
<b>KAPITEL 6. MEDLEMSKABETS OPHØR</b> .....	<b>9</b>
§ 20. Udtrædelse.....	9
§ 21. Slettelse.....	9
§ 22. Eksklusion.....	10
<b>KAPITEL 7. FORENINGENS OPLØSNING OG VEDTÆGTERNES IKRAFTTRÆDEN</b> 10	
§ 23. Foreningens opløsning .....	10
§ 24. Vedtægternes ikrafttræden .....	10

## Vedtægter for Værktøjsindustrien i Danmark

### KAPITEL 1. ORGANISATION

#### § 1. Navn og Hjemsted

Foreningens navn er "Værktøjsindustrien i Danmark", herefter benævnt ViD.  
Foreningens hjemsted er København.

#### § 2. Formål og opgaver

##### Stk. 1

Foreningens formål er at samle alle virksomheder inden for dansk værktøjsfremstilling, samt virksomheder der er nært tilknyttet branchen for gennem et organisatorisk fællesskab at styrke medlemmernes konkurrenceevne og omdømme herunder at sikre uddannelsesmuligheder for værktøjsmagere.

Ved værktøjsfremstilling forstås primært fremstilling af værktøjer til buk-, snit og stans, plastfremstilling, trykstøbning og lignende.

##### Stk. 2

Til fremme af de i stk. 1 angivne formål påhviler det foreningen:

- at højne den etiske og faglige standard inden for værktøjsindustrien.
- at varetage medlemmernes fælles erhvervspolitiske interesser, særligt over for lovgivningsmagten og myndighederne.
- at varetage medlemmernes fælles branchepolitiske interesser gennem en aktiv repræsentation i brancherelevante råd, nævn og udvalg, såvel nationalt som internationalt.
- at arrangere og gennemføre kurser, foredrag, fabriksbesøg, medlemsmøder og andre former for sammenkomster, der sikrer medlemmernes fortsatte konkurrenceevne.
- at synliggøre og forbedre branchens omdømme overfor den øvrige industri samt overfor samfundet som helhed.
- at påvirke myndigheder og uddannelsesinstitutioner så medlemmernes lærlinge og medarbejdere til stadighed har mulighed for at opnå en fremadrettet faglig uddannelse samt muligheder for løbende at ajourføre deres viden med relevant efteruddannelse.
- at støtte og fremme uddannelsesforanstaltninger inden for foreningens område.
- at formidle et samarbejde blandt foreningens medlemmer herunder at formulere og gennemføre projekter af fælles interesse.

### **§ 3. Organisationsmæssig tilknytning**

#### **Stk. 1**

Foreningen er en medlemsforening i DI. Alle foreningens medlemmer skal være enten medlem af eller associeret til DI.

## **KAPITEL 2. OPTAGELSE AF MEDLEMMER**

### **§ 4. Betingelser**

#### **Stk. 1**

Enhver virksomhed, der driver lovligt erhverv inden for foreningens interesseområde, kan optages som medlem af foreningen under forudsætning af, at følgende betingelser er opfyldt:

- a. Virksomheden, dennes ansvarlige indehavere, ledere eller direktører skal have fuld råderet over virksomhedens bo.
- b. Ingen af virksomhedens ansvarlige indehavere, ledere eller direktører må ved dom være fundet skyldig i nogen i den offentlige mening vanærende handling.
- c. Hverken virksomheden eller dens ansvarlige indehavere, ledere eller direktører må være medlemmer af nogen faglig organisation, hvis formål efter bestyrelsens opfattelse er i modstrid med foreningens formål.

#### **Stk. 2**

Medlemmer af DI, som er samarbejdspartnere eller leverandører til foreningens medlemmer samt leverandører, danske agenter og importører, der ikke kan optages som medlem af eller associeres til DI, kan efter beslutning i bestyrelsen optages i foreningen som associerede.

Associerede kan ikke vælges til bestyrelsen, men har adgang til at deltage i foreningens forskellige udvalg samt være observatører på generalforsamlingen uden taleret.

#### **Stk. 3**

ViD's bestyrelse fastlægger nærmere retningslinjer for optagelse af tilknyttede medlemmer, herunder kontingent. ViD's bestyrelse skal i hvert enkelt tilfælde godkende en optagelse.

### **§ 5. Procedure**

Skriftlig anmodning om optagelse stiles til foreningen. Beslutning træffes af foreningens bestyrelse.

Nægter bestyrelsen at imødekomme ansøgningen, er bestyrelsen pligtig til - såfremt virksomheden forlanger det - at forelægge ansøgningen på førstkommande generalforsamling. I så tilfælde kræves til optagelse, at forslaget tiltrædes af 2/3 af de afgivne medlemsstemmer.

### **§ 6. Passive medlemmer**

En virksomhedsejer/direktør eller ledere, der gennem en lang årrække har været aktiv i ViD og som ophører med at drive virksomhed, men i øvrigt opfylder de almindelige betingelser

for at være medlem af foreningen, kan ansøge om passivt medlemskab. Passive medlemmer har ingen stemme- og taleret ved foreningens generalforsamlinger og kan ikke indvælges i bestyrelsen. ViD's bestyrelse fastlægger nærmere retningslinjer for optagelse herunder kontingent. ViD's bestyrelse skal i hvert enkelt tilfælde godkende en optagelse.

## **KAPITEL 3. GENERALFORSAMLINGEN**

### **§ 7. Kompetence**

Generalforsamlingen har den højeste myndighed i alle foreningens anliggender. Kun den kan vedtage, ændre eller ophæve foreningens vedtægter, og dens beslutninger er bindende for alle medlemmer.

### **§ 8. Møde- og stemmeret**

Mødeberettigede på generalforsamlingen er de ansvarlige indehavere, ledere eller direktører af de under foreningen hørende medlemmer. Stemmeret kan kun udøves af én mødeberettiget for hver medlemsvirksomhed.

Associerede og passive medlemmer kan deltage i generalforsamlingen som observatører uden stemme- og taleret.

Det er medlemmernes pligt at møde på generalforsamlingen, idet det dog er tilladt gennem skriftlig fuldmagt at lade sig repræsentere ved en anden mødeberettiget, der foruden sin egen stemme kun kan afgive stemme for ét medlem ifølge fuldmagt.

### **§ 9. Møder**

#### **Stk. 1**

Der afholdes en årlig, ordinær generalforsamling. Endvidere kan der i medfør af § 10. afholdes ekstraordinære generalforsamlinger. De ledes af en af den pågældende generalforsamling uden for bestyrelsen valgt dirigent.

Bestyrelsen træffer beslutning om stedet for generalforsamlingens afholdelse.

#### **Stk. 2**

Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af juni måned.

#### **Stk. 3**

Indvarsling til den ordinære generalforsamling tilstilles hvert medlem senest 1 måned før mødet ved brev eller e-mail. Dagsordenen samt det reviderede årsrapport skal tilstilles de pågældende senest 8 dage før mødet. På generalforsamlingen kan der ikke tages beslutning i andre sager end de på dagsordenen opførte. Forslag og spørgsmål, der ønskes optaget på dagsordenen, skal meddeles til foreningens bestyrelse senest 14 dage før mødet.

#### **Stk. 4**

Den ordinære generalforsamlings faste dagsorden omfatter:

1. Valg af dirigent.

2. Formandens beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år.
3. Fremlæggelse af det reviderede regnskab for det pr. 31. december afsluttede regnskabsår.
4. Forslag til budget og fastlæggelse af kontingent for det kommende år.
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
6. Eventuelle indkomne forslag.
7. Eventuelt.

Over forhandlingerne på generalforsamlingen føres en protokol. Protokollen skal underskrives af dirigenten, og kopi sendes til DI.

### **§ 10. Ekstraordinær generalforsamling**

Ekstraordinære generalforsamlinger indkaldes af bestyrelsen, når denne finder det påkrævet, eller når mindst 1/5 af medlemmerne skriftligt begærer det med angivelse af hvilke sager, der ønskes behandlet.

I sidstnævnte tilfælde skal den ekstraordinære generalforsamling afholdes senest 3 uger efter, at den skriftlige begæring er fremsat over for bestyrelsen. Indvarsling skal fremsendes skriftligt med 14 dages varsel, og den skal ledsages af en dagsorden.

### **§ 11. Afstemningsregler**

#### **Stk. 1**

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig ved de fremmødte og repræsenterede medlemmer uanset disses antal.

#### **Stk. 2**

Generalforsamlingen træffer beslutning ved simpelt stemmeflerhed. Hvert medlem har én stemme.

#### **Stk. 3**

Afstemninger om forslag til vedtægter eller vedtægtsændringer betragtes kun som vedtaget, når de er tiltrådt af 2/3 af de afgivne stemmer. Forslag om foreningens opløsning betragtes kun som vedtaget, når det tiltrædes af 3/4 af de afgivne stemmer.

Afstemninger om forslag, der kan medføre udtrædelse af DI eller ændringer i nærværende bestemmelse skal ske skriftligt. Forslaget betragtes kun som vedtaget, når det tiltrædes af 3/4 af de afgivne stemmer.

#### **Stk. 4**

Afstemninger om forslag til eksklusion af en virksomhed som medlem betragtes kun som vedtaget, når det er tiltrådt af 2/3 af de afgivne stemmer.

#### **Stk. 5**

Over for spørgsmål, der kræver kvalificeret majoritet, er generalforsamlingen kun beslutningsdygtig, når henholdsvis 2/3 eller 3/4 af det samlede antal stemmer er repræsenteret

på mødet. Såfremt en generalforsamling i sådanne tilfælde ikke er beslutningsdygtig, indkaldes en ny generalforsamling, som da kan tage beslutning uafhængig af antallet af repræsenterede stemmer.

### **Stk. 6**

Er der tvivl om en afstemnings resultat, skal der altid foretages skriftlig afstemning. Tilsvarende gælder, såfremt 5 på generalforsamlingen deltagende medlemmer stiller krav derom. Hvis der ikke forlanges skriftlig afstemning, kan dirigenten altid bestemme, at en sådan skal finde sted.

## **KAPITEL 4. BESTYRELSEN**

### **§ 12. Kompetence**

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af foreningen. Den er bemyndiget til at træffe de fornødne beslutninger og dispositioner i alle forhold vedrørende foreningens virksomhed, der ikke ifølge særlig bestemmelse er henlagt til afgørelse hos generalforsamlingen, og afholde de dermed forbundne udgifter under ansvar over for generalforsamlingen.

### **§ 13. Sammensætning**

#### **Stk. 1**

Foreningens bestyrelse består af 5 til 7 medlemmer. Der tilstræbes en ligelig faglig og geografisk fordeling.

#### **Stk. 2**

Valg til bestyrelsen gælder for to år således, at der hvert år afgår det halve antal medlemmer efter tur. Genvalg kan finde sted. Valgbar til bestyrelsen er de på generalforsamlingen mødeberettigede personer, der ikke er fyldt eller fylder 70 i det kalenderår, hvori valget finder sted.

#### **Stk. 3**

Bestyrelsen vælger selv sin formand og næstformand, der tillige er formand og næstformand for foreningen.

#### **Stk. 4**

Såfremt et bestyrelsesmedlem ikke ønsker genvalg, er det bestyrelsens pligt at foreslå en anden til valg i hans sted.

#### **Stk. 5**

Hvis et bestyrelsesmedlem træder ud af bestyrelsen i årets løb, har bestyrelsen ret til at supplere sig indtil førstkommende ordinære generalforsamling.

Hvis et bestyrelsesmedlem fratræder virksomheden, udtræder vedkommende samtidig af bestyrelsen.

Den der på den ordinære generalforsamling indvælges i bestyrelsen som stedfortræder for et medlem, der er udtrådt før udløbet af sin valgperiode, får sæde i bestyrelsen indtil udløbet af forgængerens valgperiode.

### **§ 14. Bestyrelsesmøder**

#### **Stk. 1**

Bestyrelsen, der indkaldes af formanden eller i hans forfald af næstformanden, holder møde, så ofte det skønnes nødvendigt, dog minimum 2 gange årligt. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede. Bestyrelsens beslutninger træffes ved simpel stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

#### **Stk. 2**

Over bestyrelsens forhandlinger føres en kortfattet protokol. De enkelte mødereferater skal godkendes af formanden eller i formandens fravær af den fungerende mødeleder.

#### **Stk. 3**

Bestyrelsens medlemmer og andre, som efter bestyrelsens opfordring påtager sig arbejde i foreningens tjeneste, kan få de med hvervet forbundne udgifter dækket efter regning. Bestyrelsen fastsætter regler herom.

### **§ 15. Sekretariatsbistand**

Bestyrelsen beslutter, i hvilket omfang foreningen har behov for sekretariat og omfanget heraf.

Bestyrelsen kan beslutte, at den samlede sekretariatsfunktion eller dele af sekretariatsfunktionen kan varetages af 3. mand.

## **KAPITEL 5. ØKONOMI, REGNSKAB, REVISION M.V.**

### **§ 16. Beregningsgrundlag for kontingent**

Ethvert aktivt medlem samt personlige medlemmer betaler et kontingent, der fastsættes efter bestyrelsens indstilling - af den ordinære generalforsamling - for ét år ad gangen med virkning fra den følgende 1. juli.

Nye medlemmer, der er optaget, betaler et indskud, der fastsættes efter bestyrelsens indstilling - af den ordinære generalforsamling.

### **§ 17. Tegningsforhold**

#### **Stk. 1**

Til at hæve eller disponere over foreningens tilhørende midler kræves underskrift af formanden eller i hans forfald næstformanden tillige med 2 andre bestyrelsesmedlemmer

#### **Stk. 2**

Der påhviler ikke foreningernes medlemmer nogen individuel hæftelse for de for foreningen påhvilende forpligtelser.

#### **Stk. 3**

Bestyrelsen kan meddele enkelt eller kollektiv fuldmagt til at tegne foreningen over for banker, institutioner eller lignende.



## **§ 18. Formue**

### **Stk. 1**

Foreningens formue anbringes på en anfordringskonto i bank eller sparekasse.

Ved foretagelse af særlige dispositioner, herunder køb, salg eller pantsætning af fast ejendom, optagelse og ydelse af lån eller anbringelse af foreningens formue på anden måde, fordres bestyrelsens enstemmige godkendelse.

## **§ 19. Regnskab og revision**

### **Stk. 1**

Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

### **Stk. 2**

Regnskaberne føres, revideres og afsluttes talmæssigt af DI. Foreningens regnskab revideres af den statsautoriserede revisor, som DI's generalforsamling har valgt til at revidere DI's regnskab.

### **Stk. 3**

De afsluttende regnskaber skal:

- revideres af DI's statsautoriserede revisorer
- forelægges foreningens bestyrelse til godkendelse
- endeligt forelægges til godkendelse på foreningens førstkommende ordinære generalforsamling.

## **KAPITEL 6. MEDLEMSKABETS OPHØR**

## **§ 20. Udtrædelse**

### **Stk. 1**

Udtrædelse af foreningen kan kun ske til en 1. juli, og efter at vedkommende medlem har indsendt skriftlig udmeldelsesbegæring mindst 6 måneder forinden. Bestyrelsen kan dog dispensere herfra.

### **Stk. 2**

Der skal ske udtræden af foreningen, når medlemsforholdet eller associeringsforholdet til DI ophører. Udtrædelsen regnes fra samme tidspunkt som udtrædelsen af DI.

## **§ 21. Slettelse**

### **Stk. 1**

Slettelse af et medlemskab kan uden iagttagelse af ovennævnte tidsfrister finde sted, når betingelserne for at vedblive at være medlem af foreningen ikke længere er til stede.

### **Stk. 2**

Såfremt et medlem står i restance med kontingent for to kvartaler eller derover.

### **Stk. 3**

Et medlems udmeldelse eller slettelse som følge af kontingentrestance frigør ikke det pågældende medlem for betaling af skyldigt medlemsbidrag, herunder også for det kvartal i hvilket slettelsen har fundet sted.

#### **Stk. 4**

Såfremt et medlem er blevet slettet som medlem af DI på grund af gæld til denne organisation, betragtes det også uden yderligere beslutning som slettet af foreningen.

#### **Stk. 5**

Et medlemskabs ophør giver ikke det udtrædende medlem krav på udbetaling af nogen del af foreningens formue.

### **§ 22. Eksklusion**

#### **Stk. 1**

Såfremt et medlem har gjort sig skyldig i grovere eller gentagen overtrædelse af foreningens eller DI's vedtægter, eller af forbud eller påbud givet af foreningens eller DI's kompetente organer, kan det ekskluderes, når bestyrelsen foreslår det på en generalforsamling, og det vedtages med 2/3 af de her afgivne stemmer.

#### **Stk. 2**

I tilfælde af at et medlem er blevet ekskluderet, kan genoptagelse kun ske med godkendelse af generalforsamlingen, og først når det forhold, der har givet anledning til eksklusionen, er blevet løst på en tilfredsstillende måde.

## **KAPITEL 7. FORENINGENS OPLØSNING OG VEDTÆGTERNES IKRAFTTRÆDEN**

### **§ 23. Foreningens opløsning**

#### **Stk. 1**

Beslutning om foreningens evt. opløsning træffes af generalforsamlingen og kun såfremt mindst 3/4 af de stemmeberettigede medlemmer stemmer for.

Hvis mindre end 3/4 af de stemmeberettigede medlemmer er mødt frem, kan en ekstraordinær generalforsamling indkaldes. Ved den ekstraordinære generalforsamling kan foreningen opløses ved simpelt stemmeflertal.

#### **Stk. 2**

Det er en forudsætning for, at der kan træffes gyldig beslutning herom, at generalforsamlingen forinden har truffet bestemmelse om anvendelsen af foreningens formue, ejerskabet til foreningens logo og evt. andre immaterielle rettigheder (herunder den fremtidige brug af sådanne rettigheder) og har godkendt en plan for opfyldelse eller afvikling af de i foreningen påhvilede økonomiske forpligtelser.

### **§ 24. Vedtægternes ikrafttræden**

Disse vedtægter er gældende fra 17.04.2015.