



Den store konferencsal i Industriens Hus er udstyret med den nyeste AV-teknologi, og dermed kan vi sikre en sublim afvikling af jeres konference med hensyn til lyd, billede og lys. Denne guide vil give jer indsigt i jeres muligheder samt være en guide til, hvordan vi sammen kan afvikle jeres konference bedst muligt.

## Det visuelle

***Vi har et af Danmarks største lærreder med op til 10 forskellige kilder. Dette giver Jeres konference et væld af spændende muligheder.***

Til at fremvise jeres præsentationer har vi et af Danmarks største lærreder, som måler 4 x 10 meter. Hertil hører en kraftig projektor (indbygget i en lydløs kasse). På lærredet er der mulighed for at vise op til 10 forskellige kilder ad gangen. Det kan være pc'er med præsentationer, kamerabilleder, Twitter feeds osv. Dette gælder alt - fra præsentationer af forskellige formater til kamerabilleder, firmalogoer, film m.m. Der ud over er der mulighed for at vise en baggrund på lærredet, så I undgår et tomt lærred, når der ikke skal vises noget.

Formatet af jeres præsentation, er ikke afgørende. Der kan benyttes 4:3, 16:9 eller et tredje format. Takket være lærredets størrelse vil jeres præsentation ikke fylde hele lærredet. Ønskes en præsentation der fylder hele lærredet, skal denne laves efter en speciel guide, som gerne udleveres. Det er endvidere muligt at få udleveret en guide, så man med hjælp fra en grafiker kan få en lavet baggrund/ramme, der vil fungere som en slags bagtæppe for præsentationerne.

Det anbefales at aflevere sin præsentation til husets tekniker i god tid inden oplægget, dog senest dagen før, inden kl. 14.00. Husets tekniker vil så afvikle præsentationen fra konferencsalens pc. Hvis det ønskes, får oplægsholderen udleveret en håndbåren "presenter", som bruges til at skifte slides i præsentationen. Konferencsalen er også udstyret med en professionel medieafspiller, som sørger for en korrekt afspilning af video, musik og andre lydeffekter. For at kunne tilbyde den bedste løsning, er det dog vigtigt at informere om dem i god tid for at opnå det bedste resultat.

I er velkommen til at spørge vores teknikere til råds, især hvis I ønsker flere kilder på lærredet ad gangen. Vi lægger stor vægt på at hjælpe jer med at få det grafiske udtryk frem med et roligt billede, så jeres formål- og budskaber- understøttes bedst muligt.

## Lyden

***Et unikt og jævnt lydbillede sørger for at selv den bagerste række får en fantastisk lydoplevelse.***

Konferencsalen er udstyret med et "state of the art" point source-lydsystem, som giver et unikt og jævnt lydbillede i hele salen. Det betyder, at selv den bagerste række har fuldstændig lige så klar og god lyd som den forreste. Vi har 7 trådløse mikrofoner til rådighed, og flere kan lejes - dertil 5 head sets og 2 håndfri mikrofoner til spørgsmål fra salen. En anden fordeling skal blot aftales med teknikerne.



## **Livestreaming**

***Med livestreaming kan I afholde konferencer ud over husets grænser og have tilhørere med fra ind og udland.***

I konferencsalen er der nu også mulighed for at kunne live streame jeres konference over Internet til ønskede modtagere. Der kan vælges imellem flere løsninger, enten om det skal være en halv- eller heldagskonference, eller om der i tilkøb skal være aktiv kameraføring. En aktiv kameraføring vil sige, at der er en dedikeret tekniker til at styre et af konferencsalens i alt fire kameraer. Eksempelvis kan der zoomes ind på meget bevægelig taler eller på deltagere blandt publikum, som f.eks. stiller spørgsmål. Ved en passiv kameraføring er der ét fast kamera, som dækker hele scenen.

Kort efter live-stream-bestilling modtager I en e-mail med et link til en side, hvorpå streamingen vil blive vist. På denne side er der også mulighed for at kunne vise programmet for konferencen, vise dagens præsentationer, chatte med andre brugere og/eller stille spørgsmål til oplægsholderne. Der kan også fremsendes en URL, hvor med der kan sætte streamingen ind på sin egen hjemmeside.

Når konferencen er afsluttet, vil videoerne fra konferencen være tilgængelig på dette site som en såkaldt "video-on-demand", så deltagere og andre bagefter kan se eller dele de enkelte oplæg i eksempelvis en periode på tre måneder. Det er arrangørens ansvar at få tilladelse fra oplægsholderne - både i forhold til videoerne og præsentationerne.

Der er mulighed for at lægge et password ind på siden, så kun de, der kender dette password, kan se indholdet.

## **Videokonference/onlinemøde**

***Videokonferencer gør det muligt at invitere talere, som ikke kan være tilstede i salen. Det moderne lydssystem sørger for at give konferencsalens lyttere en god nærværende oplevelse.***

Det er muligt at have oplægsholdere med online, enten via Skype for Business, Skype eller videokonference, et såkaldt H323 kald, som nogle firmaer/organisationer benytter sig af. Her vil et af konferencsalens fire kameraer kunne vise, hvad der sker i konferencsalen, og på lærredet vil oplægsholderen blive vist, samtidig med at talen kommer ud af konferencsalens lydssystem. Der kan også vælges den anden vej, hvor en person gerne vil følge med i konferencen, uden at vedkommende nødvendigvis har en aktiv rolle. Her vil et af kameraerne så vise oplægsholderen på scenen, og lyden vil blive sendt sammen med billedet.

For at opnå den bedste kvalitet på foto, streaming eller videokonference, er der i konferencsalen monteret en LED-scenebelysning, der giver en jævn fordeling af lyset. Samtidig er der en række spots i loftet, som er programmeret til at belyse enkelte zoner, eksempelvis af borde. Alt lys vil blive justeret af teknikeren, så belysningen er ideel til det enkelte arrangement.

Teknikeren vil også programmere LED-striberne i væggene. Her vil det ideelle (herunder farver) være, at det understøtter det grafiske indhold fra lærredet, men der er også mulighed for at vælge eksempelvis en anden farve, som matcher et firmalogo eller lignende. Disse LED-striber kan desuden variere i lysstyrke samt i forskellige mønstre.



## **På dagen**

***Vores tekniker er altid parat til at hjælpe Jer med afholdelsen af Jeres konferencer, mens vores scenskærme hjælper oplægsholdere med at holde styr på noter og tid.***

Til konferencen står vores tekniker klar til at afvikle jeres præsentationer fra konferencesalens pc. Hvis der i stedet er et ønske om at benytte egen laptop, giver konferencesalens infrastruktur også denne mulighed. I dette tilfælde vil oplægsholderens pc blive placeret på et cafébord på scenen, præsentationen vil blive vist på lærredet, og eventuel lyd vil blive spillet i højttalerne. Der er også mulighed for at tilkøbe en kablet internetforbindelse, hvis ikke husets WIFI er tilstrækkelig eller sikker nok.

I begge tilfælde vil præsentationen også blive vist på de opstillede skærme foran scenen, så oplægsholderen ikke skal vende sig imod lærredet for at se, hvilket billede der vises. Her er der også mulighed for at vise noter, nedtællings ur osv. Dette skal blot aftales med teknikeren på afviklingsmødet, som holdes forud for konferencen.

## **Atriet**

***Atriet, som ligger i forlængelse af konferencesalen, er en oplagt mulighed for udstillinger og networking.***

Med bookning af den store konferencesal i Industriens Hus, er der mulighed for at benytte en del af vores flotte Atrium. Det kunne eksempelvis være til udstilling, networking o. lign. Dette giver en særlig dynamik, da det også er her, deltagerne typisk opholder sig til frokost og i pauser. Her er der mulighed for at opstille skærme til at vise film, præsentationer osv. Desuden er der mulighed for at afspille lyd samt benytte sig af det tilhørende mikrofonanlæg.

## **Forberedelse**

***En grundig forberedelse af afgørende for en god konference. Vi indkalder derfor til et afviklingsmøde 6 uger før Jeres konference, hvor alle spørgsmål kan afklares.***

Cirka 6 uger før afholdelse af konferencen vil en af vores konferenceværter indkalde til et afviklingsmøde. Her gennemgås konferencen, og der kan stilles spørgsmål til den tekniker, som vil forestå afviklingen på selve dagen. På dette møde vil teknikeren spørge ind til dagens forløb samt komme med forslag til eventuelle forbedringer. Man er altid velkommen til at tage kontakt til teknikeren for hurtigt at få afklaret eventuelle spørgsmål. Vi står også til rådighed omkring specielle ønsker, såsom afstemning, specialbelysning, logoer samt redigering af videomateriale. Der er mulighed for at analysere behovet for en eventuel ekstra tekniker. Dette er tilrådeligt, hvis der under konferencen eksempelvis er tolke, afstemning eller mange mikrofonskift. Dette er selvfølgelig for at give en god og sikker afvikling af jeres konference.



## Tips og tricks til en teknisk succesfuld konference

*En konference skal helst køre problemfrit, med glidende overgange imellem de forskellige oplægsholdere. Derfor har vi nogle tricks til, hvordan man undgår problemer i løbet af dagen.*

### Præsentationer

For at konferencen skal køre så gnidningsløst som muligt, er det vigtigt at forberede husets tekniker på, hvad der skal ske i løbet af dagen. Derfor skal man senest dagen før og inden kl. 14.00, have fremsendt alle præsentationer, film og øvrige materialer, som skal vises på skærmen. Dette gør, at teknikeren har mulighed for, at tjekke og teste materialet inden konferencestart. Yderligere er der den fordel, at teknikeren har mulighed for, på dagen, at hjælpe de oplægsholdere som i allersidste øjeblik har ændringer til deres præsentation.

### Spørgsmål fra publikum til oplægsholderne

Udpeg mindst 2 personer som på dagen kan gå rundt med de trådløse mikrofoner når og hvis der er spørgsmål fra publikum. Så kan alle høre spørgsmålet og derved har alle i konferencensalen mulighed for at reflektere over spørgsmålet. Moderatoren kan eventuelt have nogle velovervejede spørgsmål klar. Man er også velkommen til at bruge hvad der findes af digitale muligheder og man er velkommen til at tage teknikeren med på råd om disse muligheder.

### Hold tiden

Vær realistisk over hvor lang tid hver oplægsholder har til rådighed. Skal der være tid til spørgsmål, gruppearbejde eller refleksion. Man kan sjældent koncentrere sig i mere end 2 timer, så sørg for at give publikum en pause. Vores erfaring siger, at 20 minutter er det mindste man kan få publikum ud og ind af konferencensalen på.

### Udnyt mulighederne

Teknisk kan vi rigtig mange ting, så udnyt mulighederne. Skal oplægsholderen med på et videolink fra en anden lokalitet og skal det måske endda tolkes samtidig? Det sparer tid og ressourcer for alle parter og resultatet er fremragende. Vi tilbyder produkter, som vi kan stå fuldt inde for samt supportere.

**Hvis du har yderligere spørgsmål eller kommentarer, så er du velkommen til at skrive til [AV-teknik@di.dk](mailto:AV-teknik@di.dk)**