

VEDTÆGTER FOR DI



Pr. 18. september 2018





VEDTÆGTER FOR DI

Pr. 18. september 2018



Udgivet af DI
Tryk: Kailow Graphic A/S
ISBN: 978-87-7144-166-6 (tryk)
150.11.18

INDHOLD

Kapitel 1	Organisation	5
§ 1	Navn, hjemsted, medlemskab m.v.....	5
§ 2	Formål.....	6
Kapitel 2	Virksomheders medlemskab	7
§ 3	Medlemskab af DI	7
§ 4	Medlemskabets omfang.....	8
§ 5	Medlemspligter.....	9
§ 6	Oplysninger vedrørende løn- og arbejdsforhold	10
§ 7	Oplysninger fra offentlige myndigheder	11
§ 8	Fagretlig sagsbehandling, medlemsvejledning m.v.	11
§ 9	Kontingent	12
Kapitel 3	Arbejdskonflikter	13
§ 10	Indberetning af overenskomststridige konflikter	13
§ 11	Konfliktunderstøttelse.....	13
§ 12	Fortabelse af understøttelsesretten	14
Kapitel 4	Associerede virksomheder	15
§ 13	Associerede virksomheder.....	15
Kapitel 5	Foreningers medlemskab	17
§ 14	Optagelse af foreninger.....	17
§ 15	Medlemsforeningers pligter	18
§ 16	Medlemsforeningers kontingent.....	18
Kapitel 6	Regionalforeninger og tværgående branchefællesskaber	19
§ 17	Regionalforeninger.....	19
§ 18	Tværgående branchefællesskaber	19

Kapitel 7	Medlemskabets ophør	20
§ 19	Udmeldelse.....	20
§ 20	Medlemskabets ophævelse.....	21
§ 21	Eksklusion.....	21
§ 22	Hæftelse i forbindelse med udtrædelse.....	22
Kapitel 8	Ledelse	23
§ 23	Generalforsamling.....	23
§ 24	Hovedbestyrelse.....	26
§ 25	Forretningsudvalg.....	28
§ 26	Formandskab.....	30
Kapitel 9	Direktion og sekretariatsfunktioner	31
§ 27	Direktion.....	31
§ 28	Sekretariatsfunktioner.....	31
Kapitel 10	Økonomi, regnskab, revision, tegningsforhold m.v.	32
§ 29	Kontingentmidlernes anvendelse.....	32
§ 30	Formueanbringelse.....	32
§ 31	Budget og regnskab.....	33
§ 32	Revision.....	33
§ 33	Tegningsforhold.....	33
Kapitel 11	Bøder, voldgift	34
§ 34	Bøder.....	34
§ 35	Voldgift.....	35
Kapitel 12	DI's ophør	36
§ 36	DI's ophør.....	36
Kapitel 13	Ikrafttræden	36
§ 37	Ikrafttræden.....	36

KAPITEL 1

ORGANISATION

§ 1 Navn, hjemsted, medlemskab m.v.

Stk. 1. Organisationens navn er "DI". Der kan desuden benyttes betegnelserne "Dansk Industri" og "Danske Industrier".
Organisationens hjemsted er Københavns Kommune.

Stk. 2. Organisationen er en sammenslutning af virksomheder i Danmark.

Stk. 3. I nærværende vedtægter anvendes følgende terminologi:

"Medlemmer"	Medlemsforeninger og medlemsvirksomheder.
"Medlemsforeninger"	Arbejdsgiverforeninger og branche-foreninger, der er optaget i DI.
"Regionalforeninger"	Foreninger, der samler DI's medlemmer inden for regionale områder til varetagelse af fælles interesser på lokalt og regionalt plan.
"Tværgående Branchefællesskaber"	Fællesskaber, der skaber rammen om et erhvervmæssigt kollegialt samvirke mellem medlemsvirksomheder med fælles interesser.
"DI Overenskomst I (DIO I) og DI Overenskomst II (DIO II)"	Arbejdsgiverforeninger, der er knyttet til DI, og som er bærere af de kollektive overenskomster, DI indgår, jf. § 3, stk. 3.

§ 2 Formål

- Stk. 1. DI's formål er gennem organisatoriske fællesskaber og andre netværk for danske virksomheder
- at virke for dansk erhvervslivs interesser,
 - at styrke dansk erhvervslivs konkurrenceevne og omdømme,
 - at sikre dansk erhvervslivs friest mulige ledelses-, produktions- og afsætningsvilkår,
 - at arbejde for gode relationer mellem virksomhedernes ledelser og medarbejdere samt
 - at yde medlemmerne økonomisk understøttelse under arbejds-konflikter.
- Stk. 2. Til fremme af de i stk. 1 angivne formål påhviler det DI
- at varetage medlemmernes og de associerede virksomheders fælles interesser i forhold til lovgivere og myndigheder regionalt, nationalt og internationalt,
 - at varetage medlemmernes fælles faglige interesser i forhold til medarbejderne og deres organisationer, herunder at forhandle kollektive overenskomster på medlemmernes vegne samt ved arbejdsstandsning at træffe foranstaltninger til beskyttelse af medlemmernes interesser,
 - at tilbyde medlemmerne og de associerede virksomheder individuel konsulentbistand i ledelsesmæssige, teknologiske og kommercielle spørgsmål, såfremt markedet ikke tilbyder tilfredsstillende løsninger,
 - at medvirke til løsning af enhver anden opgave, der kan fremme et godt kollegialt forhold mellem både medlemmerne og de associerede virksomheder, samt
 - at opsamle hjælpefondsmidler til anvendelse i forbindelse med arbejdskonflikter.
- Stk. 3. Når det findes hensigtsmæssigt til fremme af de i stk. 1 angivne formål, kan DI med hovedbestyrelsens samtykke etablere eller tilslutte sig organisatoriske fællesskaber.
- Stk. 4. DI forestår efter aftale med DIO I og DIO II de opgaver og påtager sig de pligter, der følger af de to foreningers medlemskab af DA.

KAPITEL 2

VIRKSOMHEDERS MEDLEMSKAB

§ 3 Medlemskab af DI

Stk. 1. Ved optagelse i DI bliver virksomheden tillige medlem af en eller flere af DI's regionalforeninger.

Ved optagelse i DI kan virksomheden herudover tilslutte sig en eller flere af DI's medlemsforeninger eller tværgående branchefællesskaber.

Stk. 2. Optagelse sker i henhold til retningslinjer fastlagt af forretningsudvalget.

Stk. 3. En virksomhed, der optages som medlem, overfører efter anvisning af DI ved optagelsen kompetencen til at forhandle og oprette kollektive overenskomster til DI Overenskomst I eller DI Overenskomst II (DIO I eller DIO II). Virksomheden er samtidig pligtig at efterleve de kollektive overenskomster, som den pågældende arbejdsgiverforening er bærer af.

Stk. 4. Det er en forudsætning for optagelsen, at den pågældende virksomhed ikke er under rekonstruktion eller under konkursbehandling og – ved personligt ejede virksomheder – at indehaverne har fuld rådighed over deres bo. Forretningsudvalget kan dispensere herfra. DI kan som betingelse for optagelse i særlige tilfælde kræve, at den pågældende virksomhed stiller bankgaranti eller anden tilsvarende sikkerhed for de økonomiske forpligtelser, DI påtager sig i forbindelse med medlemsforholdet.

Stk. 5. Beslutning om at nægte optagelse træffes af forretningsudvalget men kan forelægges hovedbestyrelsen og generalforsamlingen i nævnte rækkefølge efter de herom gældende almindelige regler. For forkastelse af hovedbestyrelsens beslutning kræves 2/3 af de afgivne stemmer på generalforsamlingen.

§ 4 Medlemskabets omfang

Stk. 1. Medlemsforholdet til DI omfatter samtlige pågældende virksomheds aktiviteter. En virksomheds medlemskab omfatter alle virksomhedens filialer, afdelinger og arbejdspladser i Danmark, medmindre forretningsudvalget dispenserer herfra.

Virksomheder og arbejdspladser m.v. på Færøerne og i Grønland omfattes dog kun af medlemsforholdet, hvis der er truffet særlig bestemmelse derom. Forretningsudvalget fastsætter retningslinjer herom.

Stk. 2. Såfremt en medlemsvirksomhed i kraft af aktiebesiddelse, anpartsbesiddelse eller på andet grundlag har en bestemmende indflydelse over en anden virksomhed inden for DI's eller DA's område, er den forpligtet til at indmelde også denne anden virksomhed i DI eller den respektive organisation under DA.

For såvel datter-, moder- som holdingselskaber er der kun adgang til medlemskab af DI, hvis alle koncernens selskaber inden for DI's område meldes ind.

Stk. 3. Såfremt en medlemsvirksomhed udfører aktiviteter, som nødvendiggør ansættelse af enkelte medarbejdergrupper, der ikke kan dækkes af de af DIO I og II indgåede overenskomster, kan der etableres supplerende medlemsforhold omfattende disse medarbejdergrupper i andre organisationer tilknyttet DA.

Stk. 4. Såfremt en virksomhed, der er medlem af en anden organisation tilknyttet DA, beskæftiger medarbejdere, der ikke kan overenskomstdækkes andre steder i DA-fællesskabet end i DIO I og II, kan der efter aftale med den pågældende organisation etableres et særligt medlemskab af DI for denne medarbejdergruppe. Medlemskabet omfatter i så fald kun arbejdsmarkedspolitiske og overenskomstsmæssige spørgsmål og giver ikke ret til medlemskab i en af de i § 3, stk. 1 nævnte foreninger, fællesskaber eller øvrige netværk. Det særlige medlemskab giver ikke adgang til at udpege delegerede til DI's generalforsamling.

§ 5 Medlemspligter

- Stk. 1. Enhver skriftlig meddelelse fra DI, herunder e-mails, har bindende virkning for DI's medlemmer og betragtes ved modtagelsen som værende kommet til medlemmernes kundskab.
- Stk. 2. Medlemsvirksomheder må ikke optage forhandlinger om
- forpligtelse til kun at beskæftige organiserede lønmodtagere eller
 - bestemmelser, der vil træde hindrende i vejen for deltagelse i en af DA påbudt lockout.
- Optagelse af forhandlinger om oprettelse af overenskomst med en funktionærorganisation for områder og forhold, der ikke tidligere har været omfattet af kollektiv overenskomst, kræver samtykke fra DI's hovedbestyrelse, forinden spørgsmålet forelægges DA's bestyrelse.
- Stk. 3. Når der hos en af DI's medlemsvirksomheder er iværksat arbejdsstandsning, er medlemsvirksomheden forpligtet til at indsende en fortegnelse til DI over de lønmodtagere, der er omfattet af konflikten, med angivelse af disses fulde navn og bopæl. Oplysningerne skal tillige angive antal beskæftigede lønmodtagere, eksklusiv lærlinge og elever, umiddelbart før konflikten træder ikraft.
- Stk. 4. Medlemsvirksomheder er forpligtede til at overholde en beslutning truffet af DA's forretningsudvalg eller bestyrelse om, at lønmodtagere, der er omfattet af arbejdskonflikt, ikke må antages af DI's medlemmer.
- Stk. 5. Medlemsvirksomheder er, så længe en arbejdsstandsning finder sted inden for en organisation, der er medlem af DA, forpligtede til hverken direkte eller indirekte at handle mod dens interesser, hos hvem arbejdsstandsningen finder sted. Dette gælder navnlig ved uden forudgående aftale med den pågældende organisation at påtage sig udførelsen af arbejder, levering af materialer, kørsel eller lignende til foretagender, der er påbegyndt eller kontraheret af den, hos hvem striden finder sted.
- Ligeledes gælder det navnlig overtagelse af nogen del af leverancer eller præstationer af nogen art, som den pågældende måtte have påtaget sig, før striden udbrød.

Stk. 6. Hvis nogen, der ikke er medlem af en organisation under DA, handler mod interesserne hos den virksomhed, hvor en arbejdsstandsning finder sted, har medlemsvirksomheder i DI pligt til efter påbud fra DI at afbryde forretningsmæssig forbindelse med vedkommende. Denne pligt kan af DI udvides til også at gælde uoverensstemmelser, som endnu ikke har medført arbejdsstandsning.

§ 6 Oplysninger vedrørende løn- og arbejdsforhold

Stk. 1. Medlemsvirksomheder er forpligtet til omhyggeligt at besvare alle henvendelser fra DI, DIO I og II og DA vedrørende arbejdsmarkeds- og overenskomstforhold samt virksomhedernes lønforhold.

Stk. 2. Medlemsvirksomheder har pligt til senest på de af DI fastsatte tidspunkter at foretage korrekte indberetninger opdelt på arbejdssteder til brug for udarbejdelse af DA's lønstatistikker. Medlemmerne har efter anmodning pligt til at sende de lønstatistiske indberetninger til DA.

Er et medlem af DI medlem af flere organisationer under DA, skal indberetningerne fordeles på de forskellige medlemsforhold med tydelig markering af disse.

Stk. 3. Undlader en medlemsvirksomhed efter skriftlig påmindelse rettidigt at indsende oplysninger om virksomhedens lønforhold, kan den efter retningslinjer fastsat af hovedbestyrelsen pålægges en bøde på mindst 200 kr. og højst 0,5 pct. af den af medlemmet i det forudgående kalenderår udbetalte lønsum. Bøden kan inddrives ved retlig inkasso. Gentagne eller grovere tilsidesættelser af indberetningspligten kan medføre eksklusion, jf. § 21.

§ 7 Oplysninger fra offentlige myndigheder

DI kan hos offentlige myndigheder indhente sådanne oplysninger om medlemsvirksomheder, som virksomhederne ellers kunne pålægges at indberette direkte til DI.

§ 8 Fagretlig sagsbehandling, medlemsvejledning m.v.

- Stk. 1. I tilfælde, hvor medarbejderne på en medlemsvirksomhed begår brud på bestående overenskomster eller aftaler eller fremsætter kollektive krav med hensyn til løn-, arbejds- og overenskomstforhold, skal virksomheden straks indberette dette til DI.
- Stk. 2. DI træffer snarest afgørelse om, hvorledes sagen skal behandles. I tilfælde, hvor den videre behandling overlades til virksomheden selv, skal DI på enhver måde yde bistand med råd og oplysninger.
- Stk. 3. Medlemsvirksomheder må ikke uden hjemmel i lov eller i en i henhold til DI's vedtægter lovlig overenskomst føre forhandlinger med medarbejdernes organisationer om kollektive lokalaftaler. Enhver sag, hvis behandling kan give anledning til sådanne forhandlinger, skal derfor overlades til DI.
- Stk. 4. DI påser, at medlemsvirksomheder overholder de overenskomster, der er indgået med medarbejdernes organisationer, og påtaler og modvirker enhver disposition, der strider mod DI's eller medlemskredsens interesser.

§ 9 Kontingent

- Stk. 1. Medlemsvirksomheder betaler et kontingent, der er baseret på virksomhedens lønsum. Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen efter forslag fra forretningsudvalget.
- Stk. 2. Kontingentet forfalder med en fjerdedel ved hvert kvartals begyndelse og opkræves forud. Betaling anses for rettidig, når den er indgået til DI inden udgangen af kvartalets midterste måned.
- Stk. 3. Skyldigt kontingent kan om fornødent inddrives ved retlig inkasso. Omkostningerne herved påhviler restanten. Om sletning i anledning af kontingentrestance gælder § 20, stk. 3.
- Stk. 4. En medlemsvirksomheds samlede kontingent til DI, den enkelte medlemsforening, tværgående branchefællesskab samt optagelseskontingent eller indskud opkræves af DI hos den enkelte medlemsvirksomhed. DI drager omsorg for, at de indgåede beløb viderebetales i overensstemmelse med de derom gældende regler.

KAPITEL 3

ARBEJDSKONFLIKTER

§ 10 Indberetning af overenskomststridige konflikter

- Stk. 1. Indberetning om arbejdskonflikt og dens omfang skal ske til DI umiddelbart efter arbejdskonfliktens iværksættelse. Skriftlig indberetning skal derefter ske på de af DI anviste indberetningsskemaer.
- Stk. 2. Samtlige oplysninger bekræftes ved underskrift af medlemmet, idet DI har ret til at lade oplysningerne kontrollere.

§ 11 Konfliktunderstøttelse

- Stk. 1. DI yder konfliktunderstøttelse til medlemsvirksomhederne efter nærmere regler fastsat i DI's konfliktunderstøttelsesregulativ. Regulativet godkendes af forretningsudvalget.
- Stk. 2. Understøttelse kan ydes såvel under lovligt varslede konflikter som ved overenskomststridige arbejdskonflikter.
- Stk. 3. Konfliktunderstøttelse udmåles i forhold til virksomhedens kontingentpligtige lønsum. Understøttelsen kan dog ikke overstige det direkte lidte tab.

§ 12 Fortabelse af understøttelsesretten

Understøttelsen fra DI vil kunne nægtes:

- hvis den pågældende arbejdskonflikt efter forretningsudvalgets skøn må lægges den pågældende medlemsvirksomhed til last,
- hvis indberetning om den pågældende arbejdskonflikt ikke har fundet sted umiddelbart efter konfliktens udbrud,
- hvis pligtmæssige ydelser, som følger af medlemskabet af DI, ikke er betalt inden for den fastsatte frist,
- hvis lønoplysningerne ikke er indsendt inden for den i DI's vedtægter og kontingentregler fastsatte frist,
- hvis medlemsvirksomheden før, under eller efter en arbejdskonflikt ikke har overholdt de pligter, der følger af DI's vedtægter, eller i øvrigt ikke har fulgt de af DI givne retningslinjer.

KAPITEL 4

ASSOCIEREDE VIRKSOMHEDER

§ 13 Associerede virksomheder

- Stk. 1. Som associeret virksomhed til DI kan tilknyttes virksomheder, der ikke på associeringstidspunktet er omfattet af en kollektiv overenskomst.
- Associerede virksomheder har fuld adgang til alle DI's ydelser, undtagen overenskomstmæssig service og konfliktunderstøttelse.
- Ved associering til DI bliver virksomheden tillige medlem af en eller flere af DI's regionalforeninger.
- Herudover kan virksomheden tilslutte sig af DI's medlemsforeninger en eller flere eller tværgående branchefælleskaber.
- Stk. 2. En associeret virksomheds fortsatte tilknytning til DI forudsætter, at den ikke udsættes for krav om kollektiv overenskomst, og at den ikke i en konfliktsituation handler til skade for DI's medlemmer eller andre virksomheder organiseret i en DA-organisation.
- Stk. 3. I tilfælde af, at en associeret virksomhed modtager nogen form for henvendelse vedrørende indgåelse af kollektiv overenskomst, skal den uden ugrundet ophold meddele dette til DI med henblik på en afklaring af, hvorvidt den ønsker at blive medlem af DI eller afbryde associeringen.
- Stk. 4. Forretningsudvalget fastsætter regler for, i hvilken udstrækning en associeret virksomhed har adgang til DI's serviceydelser.
- Stk. 5. For associeringen til DI betaler virksomheden et kontingent, der er baseret på virksomhedens lønsum, og som fastsættes en gang årligt på generalforsamlingen. Bestemmelserne i § 9, stk. 2, 3 og 4 gælder ligeledes for associerede virksomheder.

Stk. 6. Associerede virksomheder har samme pligt som medlemmer til at efterleve bestemmelserne i § 5, stk. 4, 5 og 6.

Bestemmelserne i § 3, stk. 4 og 5, § 4, stk. 1 og 2 samt § 5, stk. 1 gælder ligeledes for associerede virksomheder

KAPITEL 5

FORENINGERS MEDLEMSKAB

§ 14 Optagelse af foreninger

- Stk. 1. I DI kan optages foreninger, der har til formål at organisere virksomheder. Alle den pågældende forenings medlemmer skal være medlem af DI eller associeret til DI.
- Stk. 2. Forretningsudvalget træffer beslutning om, hvorvidt betingelserne for en optagelsessøgende forenings medlemskab af DI er opfyldt, jf. stk. 1. Nægtes medlemskab, kan foreningen kræve spørgsmålet om medlemskab forelagt generalforsamlingen, der endeligt afgør sagen. Til beslutning om medlemskab kræves i så fald 2/3 majoritet af de afgivne stemmer.
- Stk. 3. Forretningsudvalget bestemmer, om en optagelsessøgende forening skal indtræde som selvstændig forening.
- Stk. 4. Fusioner mellem foreninger skal godkendes af forretningsudvalget, ligesom forretningsudvalget kan forlange, at medlemsforeninger med parallelle formål inden for beslægtede områder fusionerer til én forening.
- Stk. 5. Foreninger, der selv afslutter kollektive aftaler med lønmodtagerorganisationer, vil kun kunne optages, såfremt deres forhandlingsret overdrages til DI. Forretningsudvalget kan nægte at optage en forening, der ved kollektiv overenskomst eller på anden måde er bundet af arbejdsbetingelser, som forretningsudvalget ikke kan godkende, jf. dog stk. 2.
- Stk. 6. Foreninger, der nyoptages i DI, kan efter forretningsudvalgets bestemmelse pålægges helt eller delvis at skulle indskyde egenkapital, der måtte findes i deres faglige hjælpefond.

§ 15 Medlemsforeningers pligter

- Stk. 1. Medlemsforeningernes vedtægter skal opfylde de krav, som DI til enhver tid måtte stille. Herunder skal vedtægterne indeholde en forpligtelse for medlemmerne til at efterleve bestemmelserne § 5, stk. 4, 5 og 6. Enhver medlemsforening har pligt til at forelægge DI forslag til ændringer af foreningens vedtægter, inden forslaget forelægges til vedtagelse i den respektive forenings kompetente forsamling. Væsentlige ændringer i en forenings vedtægter kan ikke gennemføres uden godkendelse fra forretningsudvalget.
- Stk. 2. Medlemsforeningerne er forpligtede til at holde DI underrettet om de ændringer, der måtte finde sted i pågældende forenings medlemskreds og i sammensætningen af dens bestyrelse samt i valget af delegerede til DI's generalforsamling.

§ 16 Medlemsforeningers kontingent

Uanset bestemmelsen i § 9, stk. 4 kan en medlemsforening i særlige tilfælde med forretningsudvalgets godkendelse forestå opkrævningen af eget kontingent under forudsætning af, at DI løbende får den fornødne information om foreningens medlemsforhold.

KAPITEL 6

REGIONALFORENINGER OG TVÆRGÅENDE BRANCHEFÆLLESSKABER

§ 17 **Regionalforeninger**

Forretningsudvalget kan beslutte at oprette regionalforeninger med det formål at samle alle medlemmer og associerede virksomheder og afdelinger af sådanne inden for regionale områder til varetagelse af fælles interesser på lokalt og regionalt plan.

Regionalforeningerne virker på grundlag af standardvedtægter tiltrådt af forretningsudvalget, som kun kan fraviges efter forretningsudvalgets godkendelse. Det skal dog altid fremgå af en regionalforenings vedtægter, at foreningen er pligtig at respektere politiske retningslinjer fastsat af DI's ledende organer.

Der betales ikke særskilt kontingent til regionalforeningerne.

§ 18 **Tværgående branchefællesskaber**

Hovedbestyrelsen kan efter indstilling fra forretningsudvalget beslutte at oprette tværgående branchefællesskaber, der skaber ramme om et fagligt og kollegialt samvirke mellem medlemsvirksomheder og associerede virksomheder med fælles interesser.

Branchefællesskaberne virker på grundlag af standardvedtægter tiltrådt af forretningsudvalget, som kun kan fraviges efter forretningsudvalgets godkendelse. Det skal dog altid fremgå af fællesskabets vedtægter, at fællesskabet er pligtig at respektere politiske retningslinjer fastsat af DI's ledende organer.

KAPITEL 7

MEDLEMSKABETS OPHØR

§ 19 Udmeldelse

Stk. 1. Medlemmers udtrædelse af DI kan kun ske efter skriftlig begæring herom med mindst 6 måneders varsel til en 1. juli. Forretningsudvalget kan dog dispensere herfra. Udtrædelse kan ikke finde sted under en arbejdsconflikt. Samme varsel gælder ved en virksomheds beslutning om at afslutte associeringen til DI.

Såfremt et medlem eller en associeret virksomhed ønsker at flytte sit medlemsforhold/associeringsforhold helt eller delvist til en anden organisation under DA, er varslet dog 6 måneder til et kvartals udgang, jf. DA's vedtægter § 64 stk. 2, 1. pkt.

Stk. 2. Såfremt en medlemsvirksomhed har modtaget konfliktunderstøttelse inden for de seneste to år, vil udmeldelse først kunne finde sted, når der er forløbet to år fra understøttelsens modtagelse. Dette gælder dog ikke, hvis medlemmet i forbindelse med udmeldelsen af DI indmeldes i en anden arbejdsgiverorganisation under DA, med hvilken DI gensidigt har truffet aftale herom, jf. DA's vedtægter § 64 stk. 4. Tilsvarende gælder der undtagelse, såfremt den udbetalte understøttelse tilbagebetales. Forretningsudvalget kan dispensere herfra.

Stk. 3. Såfremt en medlemsvirksomhed ophører, kan udmeldelse finde sted, uanset de i stk. 1 nævnte regler, med virkning fra udgangen af det kalenderkvartal, i hvilket den pågældende virksomhed ophører. Det samme gælder for associerede virksomheder.

§ 20 Medlemskabets ophævelse

- Stk. 1. Et medlemskab slettes ved DI's foranstaltning uden iagttagelse af ovennævnte tidsfrister, når betingelserne for at være medlem af DI ikke længere er til stede.
- Stk. 2. En medlemsvirksomhed, der er under rekonstruktion eller tvangsakkord, eller hvis bo tages under konkursbehandling, ophører med at være medlem fra udgangen af det kalenderkvartal, i hvilket denne begivenhed indtræder, medmindre boet erklærer at ville indtræde i medlemsforholdet.
- Stk. 3. Såfremt en medlemsvirksomhed står i restance med kontingent for to kvartaler eller derover, eller står i restance for et tilsvarende beløb for andre pligtige ydelser, kan vedkommende – efter skriftlig påmindelse – slettes som medlem. Dette gælder dog ikke, hvis en af DI's medlemsforeninger afgiver en utvetydig erklæring om, at den påtager sig en hæftelse for restancerne og ethvert andet krav, der måtte blive rejst med udspring i medlemskabet. Genoptagelse kan ske, hvis restancerne berigtiges.
- Stk. 4. Slettelse som følge af restance frigør ikke pågældende medlem fra forpligtelsen til at betale det skyldige beløb indtil udløbet af den lovlige udmeldelsesfrist, jf. § 19, stk. 1.
- Stk. 5. Stk. 1 – 4 finder ligeledes anvendelse for associerede virksomheder.

§ 21 Eksklusion

- Stk. 1. Såfremt en medlemsvirksomhed har gjort sig skyldig i grovere eller gentagen overtrædelse af DI's vedtægter, af DIO I's eller DIO II's vedtægter, af DA's vedtægter eller af vedtægterne for en medlemsforening, i hvilken den pågældende er medlem, eller af forbud eller påbud givet af DI, af DA eller vedkommende forenings kompetente organer med hjemmel i disses vedtægter, kan pågældende virksomhed ekskluderes af DI's generalforsamling efter forslag fra hovedbestyrelsen eller 25 medlemmer af generalforsamlingen.

Det samme gælder, såfremt en medlemsvirksomhed har tilknytning til en anden virksomhed, der ikke er medlem af DI, f.eks. gennem koncerndannelse.

Eksklusionen skal vedtages med 2/3 af de på generalforsamlingen afgivne stemmer, jf. § 23, stk. 11. Generalforsamlingens beslutning kan indbringes for en i medfør af § 35 nedsat voldgiftsret.

Tilsvarende gælder bestemmelserne i dette stykke for en medlemsforening, der har gjort sig skyldig i grovere eller gentagen overtrædelse af DA's eller DI's vedtægter.

- Stk. 2. I tilfælde af, at et medlem er blevet ekskluderet, kan genoptagelse kun ske med godkendelse af DI's generalforsamling, og først når det forhold, der har givet anledning til eksklusionen, er blevet løst på en tilfredsstillende måde. Såfremt generalforsamlingen nægter genoptagelse, kan spørgsmålet herom indbringes for den i medfør af § 35 nedsatte voldgiftsret.
- Stk. 3. Stk. 1 og 2 finder ligeledes anvendelse for associerede virksomheder.

§ 22 Hæftelse i forbindelse med udtrædelse

- Stk. 1. Et medlems eller associeret virksomheds udmeldelse, slettelse eller eksklusion frigør ikke den pågældende for forpligtelsen til at udrede en forholdsmæssig andel af de økonomiske forpligtelser, der påhviler DI på det tidspunkt, da udtrædelsen bliver effektiv. DI's krav i henhold til nærværende bestemmelse samt den udmeldtes eventuelle krav over for DI skal rejses inden for ét år efter udtrædelsen.

Udtrædende medlemmer eller associerede virksomheder kan ikke rejse krav om nogen del af DI's formue.

- Stk. 2. I tilfælde af, at udtrædelsen skyldes overflytning til en anden hjælpefonds område inden for DA, kan forretningsudvalget dog bestemme, at der til denne anden hjælpefond overføres et beløb, normalt højst svarende til den udtrædendes andel i DI's årskontingent til DA på udtrædelsestidspunktet.

KAPITEL 8

LEDELSE

§ 23 Generalforsamling

Stk. 1. Generalforsamlingen har den højeste myndighed i alle DI's anliggender. Dens lovlige beslutninger er bindende for samtlige medlemmer af DI.

Stk. 2. DI's medlemsvirksomheder og associerede virksomheder udpeger 300 delegerede til generalforsamlingen.

Derudover består generalforsamlingen af

- formændene for de tværgående branchefællesskaber, medmindre disse allerede er udpeget som delegerede af medlemsvirksomhederne eller de associerede virksomheder i medfør af stk. 3.
- formændene for DI's regionalforeninger, medmindre disse allerede er udpeget som delegerede af medlemsvirksomhederne eller de associerede virksomheder i medfør af stk. 3, samt for regionalforeninger med flere end 400 medlemmer tillige et andet medlem, som vælges af foreningens bestyrelse.

Stk. 3. De 300 delegerede udpeges af medlemsvirksomhederne og de associerede virksomheder på grundlag af den forholdsmæssige vægt af virksomhedernes kontingent til DI i det kalenderår, der ligger forud for den ordinære årlige generalforsamling.

Medlemsvirksomhederne og de associerede virksomheder kan selv vælge, hvordan de vil udøve deres udpegningsret. Dette kan ske gennem en medlemsforening eller et tværgående branchefællesskab.

Forretningsudvalget står for udpegningen af delegerede fra gruppen af medlemsvirksomheder og associerede virksomheder, som ikke udøver deres udpegningsret gennem en af de medlemsforeninger eller et af de branchefællesskaber, som har etableret sig som valgforum.

Såfremt medlemsvirksomheden eller den associerede virksomhed ved dens kontingentstørrelse selvstændigt er berettiget til en repræsentation, kan medlemsvirksomheden eller den associerede virksomhed

selv udnytte denne adgang og indstille egen delegeret. Overskydende kontingent kan placeres i den medlemsforening eller i det tværgående branchefællesskab, som virksomheden måtte ønske.

Stk. 4. Forretningsudvalget udarbejder et valgregulativ med nærmere angivelse af fremgangsmåden ved medlemsvirksomhedernes og de associerede virksomheders udpegning af delegerede.

Stk. 5. De delegerede udpeges med virkning fra og med førstkommande ordinære generalforsamling og indtil den efterfølgende ordinære generalforsamling. Dette gælder dog ikke de delegerede, der er udpeget som repræsentanter for regionalforeninger i henhold til stk. 2, sidste punktum, idet disse delegerede udpeges for ét år med virkning fra og med førstkommande 1. juli.

Stk. 6. Såfremt en delegeret på generalforsamlingen fratræder sin stilling inden valgperiodens udløb, skal den virksomhed, medlemsforening eller det tværgående branchefællesskab, der har udpeget den pågældende, drage omsorg for, at supplering finder sted.

Stk. 7. Delegerede på generalforsamlingen, der er forhindret i at give møde, kan give andre delegerede fuldmagt til at møde og afgive stemme. En delegeret på generalforsamlingen kan dog aldrig råde over mere end to stemmer.

Stk. 8. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i september måned.

Den ordinære generalforsamlings dagsorden skal mindst omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Forelæggelse af foreningens beretning til godkendelse.
3. Forelæggelse af årsrapport til godkendelse.
4. Meddelelse om hovedbestyrelsens sammensætning og valg af indtil 10 yderligere medlemmer.
5. Valg af revisor
6. Fastsættelse af kontingent
7. Indkomne forslag.
8. Eventuelt.

Indkaldelse til den ordinære generalforsamling sendes elektronisk til hver delegeret senest 6 uger før generalforsamlingen. Dagsordenen indeholdende den reviderede årsrapport sendes ligeledes elektronisk til de pågældende mindst 2 uger før generalforsamlingen. Der kan på generalforsamlingen ikke tages beslutning i andre sager end de på dagsordenen opførte samt dem, der naturligt har sammenhæng med disse. Forslag, der ønskes optaget på dagsordenen, skal meddeles til DI senest 4 uger før generalforsamlingen.

Ved annoncering i DI Business og på www.di.dk inviteres ledelsen i alle DI's medlemsvirksomheder og associerede virksomheder til at overvære den ordinære generalforsamling. Medlemsvirksomhederne og de associerede virksomheder skal melde deres deltagelse til DI senest 2 uger før generalforsamlingens afholdelse.

- Stk. 9. Generalforsamlingens delegerede kan inden udgangen af juli måned indstille kandidater til valget af de indtil 10 yderligere medlemmer af hovedbestyrelsen, jf. stk. 8, 2. afsnit pkt. 4.

Indstillingerne stiles til forretningsudvalget. Forretningsudvalget udarbejder herefter en samlet indstilling, som forelægges hovedbestyrelsen til orientering. Herefter udarbejder forretningsudvalget den endelige indstilling til den ordinære generalforsamling.

- Stk. 10. Ekstraordinære generalforsamlinger indkaldes af forretningsudvalget, når dette finder det påkrævet, eller når mindst 25 delegerede skriftligt begærer det med angivelse af, hvilke sager der ønskes behandlet. I sidstnævnte tilfælde kan den ekstraordinære generalforsamling forlanges afholdt senest 3 uger efter, at den skriftlige begæring er fremsat over for hovedbestyrelsen. Indkaldelser til ekstraordinære generalforsamlinger skal så vidt muligt udsendes med mindst 8 dages varsel, og de skal ledsages af en dagsorden.

- Stk. 11. Generalforsamlinger er beslutningsdygtige, når mindst halvdelen af det samlede antal stemmer er repræsenteret på mødet. I tilfælde, hvor en generalforsamling ikke er beslutningsdygtig, kan der indkaldes til en ny, som så er beslutningsdygtig uafhængig af antallet af repræsenterede stemmer.

Generalforsamlingen træffer beslutning ved simpel stemmeflerhed, medmindre andet er bestemt i nærværende vedtægter. Forslag, som går ud på at opløse DI jf. § 36 eller udtræden af DA, betragtes dog kun som vedtaget, når de tiltrædes af 3/4 af de afgivne stemmer. Forslag om vedtægtsændringer og forkastelse af hovedbestyrelsens, respektive

forretningsudvalgets afgørelser om at nægte optagelse (jf. § 3, stk. 5 og § 14, stk. 2) samt om eksklusion jf. § 21 skal for at være vedtaget tiltrædes af 2/3 af de afgivne stemmer.

I tilfælde, hvor fem delegerede på generalforsamlingen stiller krav herom samt ved tvivl om en afstemnings resultat, skal afstemningen foretages skriftligt. Dirigenten kan altid bestemme, at afstemninger skal foregå skriftligt.

§ 24 Hovedbestyrelse

- Stk. 1. Hovedbestyrelsen træffer afgørelse i de sager, som ved vedtægterne er henlagt til den, samt afstikker de politiske retningslinjer for DI's virke på grundlag af generalforsamlingens beslutninger og DI's vedtægter i anliggender, som ikke ved nærværende vedtægter er henlagt til andre organer. Hovedbestyrelsen har kompetence til at træffe beslutning om lockout og andre kollektive kampskridt, jf. dog § 25, stk. 6.
- Stk. 2. Hovedbestyrelsen vedtager – efter indstilling fra forretningsudvalget – DI's budget for det følgende år.
- Stk. 3. Hovedbestyrelsen skal inden udgangen af april have den reviderede årsrapport forelagt med henblik på generalforsamlingens godkendelse, jf. § 31, stk. 2.
- Stk. 4. Hovedbestyrelsen udpeger DIO I og DIO II's repræsentanter i DA's bestyrelse og forretningsudvalg.
- Stk. 5. Hovedbestyrelsen består af indtil 50 medlemmer.
- Stk. 6. 6 medlemmer udpeges af formændene for DI's regionalforeninger blandt deres egen kreds.
- Stk. 7. 34 medlemmer udpeges blandt de delegerede på DI's generalforsamling af medlemsvirksomhederne og de associerede virksomheder enten direkte, gennem medlemsforeninger eller tværgående branchefællesskaber på grundlag af den forholdsmæssige vægt af deres kontingent, jf. § 23.

Medlemsvirksomhederne og de associerede virksomheder kan selv vælge, hvordan de vil udøve deres udpegningsret. Dette kan ske gennem en medlemsforening eller et tværgående branchefællesskab.

Forretningsudvalget står for udpegningen af medlemmer fra gruppen af medlemsvirksomheder og associerede virksomheder, som ikke udøver deres udpegningsret gennem en af de medlemsforeninger eller et af de tværgående branchefællesskaber, som har etableret sig som valgforum.

Medlemsvirksomheder og de associerede virksomheder med et kontingent svarende mindst til et hovedbestyrelsesmedlem kan vælge selv at udpege ét hovedbestyrelsesmedlem. Overskydende kontingent kan placeres i den medlemsforening eller i det tværgående branchefællesskab, som virksomheden måtte ønske.

Såfremt et medlem af DI's hovedbestyrelse fratræder sin stilling inden valgperiodens udløb, skal den virksomhed, medlemsforening eller det pågældende branchefællesskab, der har udpeget den pågældende, drage omsorg for, at supplerer finder sted.

Medlemsforeninger og tværgående branchefællesskaber har adgang til at indgå valgforbund.

Stk. 8. Medlemmerne af hovedbestyrelsen udpeges på den ordinære generalforsamling for perioden indtil den efterfølgende ordinære generalforsamling. Dette gælder dog ikke de 6 medlemmer, der i henhold til stk. 6 er udpeget af formændene for DI's regionalforeninger blandt deres egen kreds, idet disse medlemmer udpeges for ét år med virkning fra og med førstkommande 1. juli.

Stk. 9. Efter indstilling fra forretningsudvalget kan generalforsamlingen supplere hovedbestyrelsen med indtil 10 medlemmer.

Disse pladser kan besættes af medlemmer, der ikke behøver være delegerede på generalforsamlingen, men som har en særlig tilknytning til erhvervslivet eller særlig indsigt i erhvervslivets forhold.

Valget af supplerende hovedbestyrelsesmedlemmer er gældende indtil førstkommande ordinære generalforsamling, eller indtil den valgte efter hovedbestyrelsens opfattelse ikke længere opfylder kravet om tilknytning til erhvervslivet.

- Stk. 10. Forretningsudvalgets valgregulativ i henhold til § 23, stk. 4 angiver nærmere om fremgangsmåden ved medlemsvirksomhedernes og de associerede virksomheders udpegning af hovedbestyrelsesmedlemmer.
- Stk. 11. Medlemskab af hovedbestyrelsen er betinget af, at vedkommende ikke er fyldt eller fylder 67 år i det kalenderår, hvor vedkommende udpeges eller genudpeges til hovedbestyrelsen.
- Stk. 12. Hovedbestyrelsen vælger (efter eventuel supplerings) for perioden frem til næste ordinære generalforsamling af sin midte DI's formand samt en eller to viceformænd.
- Stk. 13. Hovedbestyrelsesmøder indkaldes af formanden eller i dennes forfald af en af viceformændene og holdes så ofte, det skønnes nødvendigt. Hovedbestyrelsen skal altid indkaldes, når mindst 12 af hovedbestyrelsens medlemmer eller to medlemmer af forretningsudvalget forlanger det.

Afgørelser på hovedbestyrelsesmøder træffes ved simpel stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed gør den fungerende formands stemme udslaget. Forslag, der kan medføre arbejdsstandsning, betragtes som vedtaget, når de tiltrædes af $\frac{2}{3}$ af de afgivne stemmer.

§ 25 Forretningsudvalg

- Stk. 1. Forretningsudvalget formulerer DI's politiske synspunkter i overensstemmelse med retningslinjer fastlagt af hovedbestyrelsen. Forretningsudvalget kan nedsætte udvalg til at bistå sig med formuleringen af DI's politiske synspunkter samt til undersøgelse, forhandling eller afgørelse af sager.
- Stk. 2. Forretningsudvalget har tilsynet med den økonomiske drift af DI. Udvalget indstiller DI's budget og reviderede årsrapport til hovedbestyrelsens godkendelse, jf. § 24, stk. 2 og 3 og § 31, stk. 2 og 3.
- Stk. 3. Forretningsudvalget godkender regler om fastsættelse af kontingent, jf. § 9 og § 13.

Stk. 4. Forretningsudvalget står for udpegningen af delegerede og medlemmer af hovedbestyrelsen fra gruppen af medlemsvirksomheder og associerede virksomheder, som ikke udøver deres udpegningsret gennem en af de medlemsforeninger eller et af de tværgående branchefællesskaber, som har etableret sig som valgforum, jf. § 23 og § 24.

Ved udpegningen skal forretningsudvalget tilstræbe fornøden repræsentativitet i relation til branche, sektor og geografisk repræsentation.

Stk. 5. Forretningsudvalget kan med 3/4 af de afgivne stemmer træffe bestemmelse om, hvorvidt og i hvilket omfang ekstrakontingent eller bidrag til Dansk Arbejdsgiverforenings reservefond på grund af arbejdskonflikt skal udredes af DI.

Stk. 6. Forretningsudvalget har kompetence til at træffe beslutning om lockout, for så vidt den ikke omfatter virksomheder med en samlet lønsum på mere end 15 pct. af den under DIO I og DIO II samlede kontingentpligtige lønsum i det foregående år. En sådan beslutning skal træffes med mindst ¾ af de afgivne stemmer. Afstemningen kan ske elektronisk.

Stk. 7. Forretningsudvalget træffer afgørelse i sager om understøttelse under arbejdskonflikter. Udvalget kan inden for nærmere angivne grænser overdrage DI's administration sin kompetence vedrørende understøttelsesbevillinger.

Stk. 8. Forretningsudvalget godkender en standardvedtægt for DI's regionalforeninger og tværgående branchefællesskaber, jf. § 17 og § 18.

Stk. 9. Forretningsudvalget fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 10. Forretningsudvalget har indtil 12 medlemmer. Det vælges af hovedbestyrelsen blandt dennes medlemmer og omfatter DI's formand og viceformand/viceformænd. Mindst to af forretningsudvalgets medlemmer kommer fra mindre eller mellemstore medlemsvirksomheder.

Såfremt et forretningsudvalgsmedlem i en længere periode er forhindret i at deltage i forretningsudvalgets møder, kan dette supplere sig blandt de øvrige medlemmer af hovedbestyrelsen.

§ 26 Formandskab

- Stk. 1. Formandskabet består af DI's formand og viceformand/viceformænd. Formandskabets opgaver fastlægges af det til enhver tid siddende forretningsudvalg, der ligeledes fastsætter formandskabets forretningsorden.
- Stk. 2. Aldersgrænsen i § 24, stk. 11 gælder ikke for formænd, der søger genvalg.

KAPITEL 9

DIREKTION OG SEKRETARIATSFUNKTIONER

§ 27 **Direktion**

DI ledes af en administrerende direktør og øvrige medlemmer af DI's direktion.

Den administrerende direktør udpeges af forretningsudvalget. Den øvrige del af direktionen udpeges af forretningsudvalget efter indstilling fra den adm. direktør.

Direktionens ansættelsesvilkår og gage fastsættes af formandskabet.

Forretningsudvalget fastsætter en forretningsorden for direktionen.

§ 28 **Sekretariatsfunktioner**

- Stk. 1. DI varetager uden beregning sekretariats- og økonomifunktioner for DIO I og II, jf. § 2, stk. 4 og § 3, stk. 3, og regionalforeningerne, jf. § 17.
- Stk. 2. DI kan endvidere påtage sig varetagelsen af sekretariatsfunktioner for medlemsforeninger, tværgående branchefællesskaber og øvrige netværk inden for DI's interesseområde. Afgørelse af, om der skal ydes godtgørelse for udøvelse af sådanne sekretariatsfunktioner – og i givet fald godtgørelsens størrelse – fastsættes på grundlag af principper bestemt af DI's forretningsudvalg under hensyntagen til den arbejdsbyrde, der er forbundet med varetagelsen af sekretariatsopgaven.

KAPITEL 10

ØKONOMI, REGNSKAB, REVISION, TEGNINGSFORHOLD M.V.

§ 29 Kontingentmidlernes anvendelse

Stk. 1. DI's kontingent og andre indtægter anvendes til dækning af udgifter i forbindelse med varetagelsen af DI's formål. Udgifterne til løsning af konkrete opgaver for medlemmerne uden for det fagretlige område betales af disse efter retningslinjer fastsat af forretningsudvalget. Udgifterne til medlemsforeningernes administration dækkes af disse selv efter retningslinjer fastsat af forretningsudvalget.

Stk. 2. De midler, der indbetales som kontingent til konfliktunderstøttelse, opsamles som hjælpefond til anvendelse under arbejdskonflikter.

Såfremt de midler, der er afsat som hjælpefond, ved udgangen af et regnskabsår andrager mere end 2,0 pct. af den gennemsnitlige kontingentpligtige lønsum i de 3 senest afsluttede kalenderår, kan forretningsudvalget beslutte, at et beløb svarende til hjælpefondens nettokapitalafkast kan overføres til DI's frie disposition.

§ 30 Formueanbringelse

DI's formue skal anbringes i pengeinstitutter, værdipapirer eller fast ejendom efter retningslinjer fastsat af forretningsudvalget. Køb og salg af fast ejendom skal i det enkelte tilfælde godkendes af forretningsudvalget.

DI har adgang til at optage lån.

Medlemsforeningernes formue kan anbringes ved DI's foranstaltning i henhold til de respektive foreningers vedtægter.

§ 31 Budget og regnskab

- Stk. 1. DI's regnskabsår er kalenderåret.
- Stk. 2. Inden udgangen af april forelægges en af forretningsudvalget tiltrådt årsrapport for det forudgående kalenderår for hovedbestyrelsen. Hovedbestyrelsen indstiller årsrapporten til godkendelse af generalforsamlingen.
- Stk. 3. DI's budget vedtages af hovedbestyrelsen på grundlag af forretningsudvalgets forudgående indstilling herom, jf. § 24, stk. 2.

§ 32 Revision

- Stk. 1. Til at revidere DI's årsrapport vælger generalforsamlingen en statsautoriseret revisor.
- Stk. 2. Der føres en revisionsprotokol.
- Stk. 3. Årsrapporter for de af DI administrerede foreninger, udvalg m.v. revideres af DI's statsautoriserede revisor.

§ 33 Tegningsforhold

- Stk. 1. Formanden eller en af viceformændene er sammen med den administrerende direktør eller den viceadministrerende direktør bemyndiget til at underskrive på DI's vegne.

Den administrerende direktør forestår og har tegningsret for økonomiske dispositioner, der træffes som led i DI's daglige drift. Den administrerende direktør kan i den forbindelse meddele prokura til personer tilknyttet DI's administration, således at disse tegner to i forening.

- Stk. 2. Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom samt ved økonomiske dispositioner af usædvanlig art kræves formandens, viceformændenes og den administrerende direktørs underskrift. I tilfælde af en af de nævntes forfald underskriver et andet medlem af forretningsudvalget/ en viceadministrerende direktør.

KAPITEL 11

BØDER, VOLDGIFT

§ 34 Bøder

- Stk. 1. Hvis en virksomhed eller en medlemsforening overtræder nærværende vedtægter, bestemmelser fastsat i medfør af vedtægterne, en for medlemmerne bekendtgjort beslutning truffet af generalforsamlingen eller hovedbestyrelsen eller i øvrigt gør sig skyldig i grovere brud på det kollegiale samarbejde, kan der pålægges virksomheden eller medlemsforeningen en bøde på op til 1 mio. kr. Bøden fastsættes under hensyn til forseelsens art og den pågældende forenings eller virksomheds størrelse.
- Stk. 2. Beslutning om erlæggelse af bøde i henhold til stk. 1 og om dennes størrelse træffes af hovedbestyrelsen. Beslutningen kan indbringes for en i medfør af § 35 nedsat voldgiftsret til endelig afgørelse.
- Stk. 3. Bøden kan om fornødent inddrives ved retlig inkasso.

§ 35 Voldgift

Hvor der i de forudgående vedtægtsbestemmelser er foreskrevet voldgift, afgøres spørgsmålet endeligt og bindende ved voldgift. Voldgiftsretten nedsættes på følgende måde:

- Voldgiftsretten består af to voldgiftsmænd, hvoraf hver af stridens parter vælger én, samt en opmand.
- Når den ene part i et anbefalet brev har meddelt den anden part det af ham udpegede medlem af voldgiftsretten, har den anden part pligt til i anbefalet brev inden otte dage efter modtagelsen at meddele sin modpart navnet på det af ham udpegede medlem af voldgiftsretten.

Gør han ikke det, udpeges dette medlem af Sø- og Handelsrettens præsident.

- I mangel af enighed mellem de to voldgiftsmænd udpeger præsidenten for Højesteret opmanden, der skal være dommer.
- Opmanden fungerer som formand for voldgiftsretten.
- Voldgiftsretten afgør selv omkostningernes fordeling mellem de stridende parter.

Om voldgiftsbehandlingen gælder i øvrigt lov nr. 553 af 24. juni 2005 om voldgift.

KAPITEL 12

DI'S OPHØR

§ 36 DI's ophør

Beslutning om opløsning af DI træffes af to med højst 14 dages mellemrum afholdte generalforsamlinger og skal for at være gyldig tiltrædes af 3/4 af de afgivne stemmer.

En beslutning om opløsning har kun gyldighed, såfremt generalforsamlingen forinden har truffet bestemmelse om anvendelsen af DI's formue og har godkendt en plan for opfyldelse eller afvikling af de DI påhvilende økonomiske forpligtelser. Der skal tillige være tilvejebragt fornøden sikkerhed for, at afviklingsplanen kan gennemføres. Det seneste valgte forretningsudvalg vil være det besluttende og ansvarlige afviklingsudvalg.

KAPITEL 13

IKRAFTTRÆDEN

§ 37 Ikrafttræden

Disse vedtægter træder i kraft den 18. september 2018.

