Vedtægter for Nedrivning og Miljøsanering – sektion i DI ~~Dansk~~ Byggeri

§ 1. Navn og hjemsted

Sektionens navn er Nedrivning og Miljøsanering - sektion i DI ~~Dansk~~ Byggeri. Dens hjemsted er DI ~~Dansk Byggeri~~, H. C. Andersens Boulevard 18, 1553 København V.

§ 2. Formål

Sektionens formål er:

- at fremme samarbejdet mellem medlemsvirksomhederne.
- at fremme den mest hensigtsmæssige miljøsanering og nedrivning af bygninger og anlæg.
- at medvirke til den mest hensigtsmæssige håndtering/levering af restprodukter, affald og forurenet jord hidrørende fra nedrivning- og miljøsanering.
- at give medlemmerne indflydelse på rammerne for branchens tekniske og faglige udvikling.
- at medvirke til en samfundsmæssig optimal løsning af miljøsanerings- og nedrivningsarbejder og i denne forbindelse opståede genbrugs- og affaldsløsninger.
- at repræsentere medlemmerne over for myndigheder, styrelser og andre organisationer i forbindelse med specielle erhvervsspørgsmål af fælles interesse.
- at udarbejde kvalitetsvejledninger for miljøsanerings- og nedrivningsarbejder.

§ 3. Kvalitetssikringsvejledning

Formålet med en kvalitetssikringsvejledning er at sikre, at sektionens medlemmer udfører arbejde af høj kvalitet efter forud fastsatte regler, gældende bekendtgørelser og love, samt at medlemmerne udnytter den teknologiske udvikling. Endvidere skal vejledningen sikre, at der etableres uddannelser for medlemmernes medarbejdere, således at grundlaget for branchens fortsatte kvalitetssikring og udvikling sikres.

§ 4. Medlemskab

Stk. ~~2~~1 Sektionen virker som en medlemsforening i DI og alle~~s~~ medlemmer skal ligeledes være medlem af DI.

Stk. 2. Sektionen er medlem af branchefællesskabet DI Byggeri, og sektionens medlemmer skal være medlem af DI Byggeri. Hvis branchefællesskabet DI Byggeri har forskellige typer af medlemskaber, stiller sektionen ikke krav om den ene medlemskategori frem for en anden.

Stk. 3. Sektionen kan udtræde af DI ~~Dansk~~ Byggeri med 6 måneders varsel. Beslutning herom træffes på sektionens generalforsamling ved almindelig stemmeflerhed jf. vedtægternes § ~~8~~11. Sektionen kan derefter etablere sig som selvstændigt valgforum i DI efter godkendelse i DI's forretningsudvalg.

Stk. ~~1~~ 4. Som medlemmer kan optages enhver dansk virksomhed, der har eksisteret i mindst 2 år - og dermed kan fremlægge regnskaber for de seneste 2 år, hvoraf det seneste skal udvise positiv egenkapital - er medlem af DI/DI ~~Dansk~~ Byggeri, og som i væsentlig grad beskæftiger sig med miljøsanering og nedrivning af bygninger og anlæg. Virksomheden skal tilslutte sig sektionens aftale med SKAT om kædesvig. ~~Disse betegnes som medlemmer.~~

Stk. 5. Virksomheden skal være autoriseret af Sikkerhedsstyrelsen til arbejde med asbest og autoriseret af Miljøstyrelsen til selektiv nedrivning, medmindre virksomheden kun arbejder med sanering.

Stk. 6. Det er endeligt et krav for optagelsen, at virksomheden forpligter sig til, at alle med relevant jobfunktion, indenfor en periode på tre år fra indmeldelsestidspunktet gennemfører følgende uddannelser:

- Alle beskæftigede skal have gennemført et kursus om **basale forhold med arbejde på en byggeplads** af mindst 4 timers varighed, inden vedkommende begynder at arbejde på en bygge-/nedrivningsplads.
- Alle beskæftigede med miljøsanerings- og nedrivningsopgaver skal tilmeldes relevant **miljøsaneringsuddannelse** af mindst 4 ugers varighed senest 6 måneder efter ansættelse og være afsluttet senest 12 måneder efter ansættelse.
- Alle beskæftigede med nedrivningsopgaver skal tilbydes relevant **nedrivningsuddannelse** af mindst 16 ugers varighed senest 6 måneder efter endt miljøsaneringsuddannelse.

Det samme gælder for eksisterende medlemmer.

Stk. 7. Det er muligt for en medlemsvirksomhed at være medlem af sektionen med en del af virksomheden. Medlemsvirksomheden forpligtes til én gang årligt, til DI at oplyse om andelen af virksomhedens lønsum, som er tilknyttet Nedrivnings- og Miljøsaneringssektionen.

~~Stk. 2 Sektionens medlemmer skal ligeledes være medlem af DI.~~

~~Stk. 3. Sektionen er medlem af branchefællesskabet DI Dansk Byggeri, og sektionens medlemmer skal være medlem af DI Dansk Byggeri.~~
~~Sektionen kan udtræde af DI Dansk Byggeri med 6 måneders varsel. Beslutning herom træffes på sektionens generalforsamling ved almindelig stemmeflerhed jf. vedtægternes § 11. Sektionen kan derefter etablere sig som selvstændigt valgforum i DI efter godkendelse i DI's forretningsudvalg.~~

Stk. 8. Indmeldelse i sektionen sker ved henvendelse til sektionens sekretariat. Ved ansøgningen skal det oplyses, hvilken medlemskategori, der ønskes optagelse i.

Stk. 49. Medarbejdere, som er ansat i ovennævnte virksomheder, kan optages som personmedlemmer.

Stk. 510. Det er en betingelse for optagelse af en virksomhed, at sektionens bestyrelse godkender optagelsen. Bestyrelsen kan i særlige tilfælde dispensere fra uddannelseskravene i § 4, stk. 6. Bestyrelsen er beføjet til at nægte optagelse, hvis den optagelsessøgende ikke opfylder betingelserne for medlemskab. Bestyrelsen kan endvidere henvise en optagelsessøgende til optagelse i en anden kategori end den ansøgte. Bestyrelsens afvisning af medlemskab eller henvisning til anden medlemskategori kan, hvis den optagelsessøgende ønsker det, forelægges sektionens generalforsamling, der kan omgøre bestyrelsens beslutning med 3/4 flertal blandt de afgivne stemmer.

Stk. 611. Medlemskab af sektionen indebærer en forpligtelse til ikke at handle i strid med sektionens formål, jf. § 2, samt til at overholde sektionens love og bestemmelser, herunder beslutninger truffet af forsamlingen, jf. § 128. Endvidere indebærer medlemskab en forpligtelse til at overholde DI's og DI ~~Dansk~~ Byggeris vedtægter, herunder DI's konkurrenceretlige complianceregler, til at følge den til enhver tid gældende brancheaftale mellem Miljøministeriet og sektionen om "Nedbrydningsbranchens Miljøkontrolordning", herunder denne aftales særlige bestemmelser om ekstern kontrol, bod og voldgift. Ved håndhævelsen af "Nedbrydningsbranchens Miljøkontrolordning" kan medlemmerne dog ikke pålægges byrder i forbindelse med den materielle gennemførelse af nedbrydningen og håndtering af affald, der rækker ud over den til enhver tid gældende miljø- og arbejdsmiljølovgivning. Medlemskab af sektionen indebærer, at virksomheden skal overholde den til en hver tid gældende miljø- og arbejdsmiljølovgivning. Medlemskab af sektionen indebærer en forpligtelse til at deltage i udarbejdelsen af statistik over arbejdsulykker som indberettes til Dansk Arbejdsgiverforening (DA). Sektionens medlemmer skal til enhver tid holde sektionens sekretariat orienteret om, til hvilken e-mail adresse sektionen kan fremsende information med frigørende virkning for sektionen.

Stk. 121. Generalforsamlingen kan etablere flere kategorier af medlemskab af sektionen. Afgrænsningen mellem kategorier kan ske på grundlag af virksomhedstype, organisationsform, særlige interesseområder, samt på grundlag af ønsker for ydelser fra sektionen eller lignende.

Stk. 713. Sektionens ~~nuværende~~ associerede ~~medlemsvirksomheder~~ har ingen stemmeret på generalforsamlingen og er ikke valgbare. Ved ~~et~~ associerede ~~medlem~~ skal forstås en virksomhed eller organisation~~t medlem~~, der ikke kan blive medlem af ~~ikke naturligt henhøre under~~ DI og DI Byggeri ~~Dansk Byggeri~~, men som har relationer til branchen. ~~Nuværende associerede medlemmer betaler et kontingent, der fastsættes af bestyrelsen.~~

§ 5. Udmeldelse

Stk. 1 Udmeldelse af sektionen skal foretages skriftligt, og kan ske til en 1. juli eller 1. januar med 6 måneders varsel. Melder medlemmet sig ud af DI/DI ~~Dansk~~ Byggeri medfører dette samtidig udmeldelse af sektionen.

Stk. 2. Hvis en medlemsvirksomhed afhændes eller ophører, kan udmeldelse finde sted uanset de i stk. 1, nævnte regler, med virkning fra det kalenderkvartal, i hvilken virksomhedsovertagelsen finder sted eller den pågældende virksomhed ophører.

Stk. 34. Når en virksomhed er udmeldt, slettet eller ekskluderet, fritages den ikke herved for sine forpligtelser med hensyn til betaling af det eventuelle resterende medlemsbidrag eller anden mulig restance, herunder kontingent frem til udmeldelsens ikrafttræden.

Stk. 45. Ingen, hvis medlemsforhold til sektionen er ophørt, har noget krav på sektionens formue.

§ 6. Slettelse/eksklusion

Stk. 1. Et medlem, hvis bo tages under konkursbehandling eller dødsbobehandling som gældsfragåelsesbo, eller som træder i likvidation, ophører med at være medlem fra udgangen af det kalenderkvartal, i hvilken konkursen eller likvidationen kommer til sektionens kundskab, medmindre boet erklærer at ville indtræde i medlemsforholdet.

Stk. 2. Slettelse af medlemskab finder endvidere sted i forhold til medlemmer, der står i restance med forfaldent kontingent i to kvartaler eller mere, eller som er i restance med et tilsvarende beløb for andre pligtige ydelser til sektionen. Forinden medlemskabet slettes skal skriftlig påmindelse dog have fundet sted. Bestyrelsen er beføjet til evt. at dispensere herfra, forudsat at spørgsmålet herom af medlemmet er indbragt for bestyrelsen og dette sket senest 3 måneder efter betalingsmisligholdelsen. Genoptagelse i sektionen kan kun ske, hvis restancerne berigtiges.

Stk. 23. Uden at iagttage den i § 5 nævnteovennævnte tidsfrist kan et medlemsforhold af bestyrelsen efter forudgående skriftligt varsel bringes til ophør, :når betingelserne for at være medlem af sektionen ikke længere er til stede, jf. § 4, stk. 1 - 6.

~~a) når betingelserne for at være medlem af sektionen ikke længere er til stede, jf. § 4,~~
~~b) når medlemmet har pådraget sig restance, jf. § 7, og efter påkrav ikke betaler,~~
~~c) når~~ Når medlemmet har overtrådt sektionens vedtægter, modarbejder dens formål, eller på anden måde vist ukollegial optræden, og bestyrelsen eller 1/3 af sektionens medlemmer som følge heraf stiller forslag om dets eksklusion til en generalforsamling. En sådan generalforsamling skal indkaldes med mindst 8 dages varsel, og det her nævnte punkt på dagsordenen skal udtrykkeligt fremgå af indkaldelsen.

Stk. 34. Beslutning om medlemskabets ophør truffet af bestyrelsen ~~eksklusion~~ kan af det ekskluderede medlem indbringes for generalforsamlingen. Indbringelsen for generalforsamlingen har ikke opsættende virkning.

~~Stk. 4. Når en virksomhed er udmeldt, slettet eller ekskluderet, fritages den ikke herved for sine forpligtelser med hensyn til betaling af det eventuelle resterende medlemsbidrag eller anden mulig restance.~~

~~Stk. 5. Ingen, hvis medlemsforhold til sektionen er ophørt, har noget krav på sektionens formue.~~
Stk.5. Et medlem, der er ekskluderet, kan kun genoptages i sektionen, når det forhold, der har givet anledning til eksklusionen, er blevet løst på en tilfredsstillende måde og når generalforsamlingen har godkendt genoptagelsen.

~~§ 6~~.

~~Stk. 1. Sektionens aktiviteter betales af medlemmerne af sektionen. DI Dansk Byggeri stiller konsulent til rådighed.~~

~~Stk. 2. Medlemmerne betaler kontingent til finansiering af sektionens øvrige aktiviteter, herunder udgifter til etableringen og vedligeholdelsen af en Miljø- og kvalitetsstyringsordning.~~

§ 7.

Stk. 1. Sektionens udgifter betales af medlemmerne af sektionen, herunder til etableringen og vedligeholdelsen af en Miljø- og kvalitetsstyringsordning. ~~DI stiller konsulent til rådighed.~~

Stk.~~1~~2. Det årlige kontingent, omsætningsintervaller og optagelsesgebyr fastsættes af generalforsamlingen efter bestyrelsens forslag.

Stk. 3. ~~Nuværende a~~Associerede ~~medlemmer~~ betaler et kontingent, der fastsættes af bestyrelsen.

Stk. 4. Lønsums-/omsætningsintervaller, satser og minimums-/maksimumbeløb reguleres årligt pr. 1. januar med årsstigningstaksten i Dansk Arbejdsgiverforenings konjunkturstatistik opgjort pr. 2. kvartal året før. Beløbene oprundes til nærmeste hundrede, og således, at minimums- og maksimumsbeløb skal være delelige med fire. Årsstigningstaksten opgøres uden arbejdsgivers pensionsindbetaling

Stk. ~~2~~5. Ved indmeldelse betales optagelsesgebyr og fuldt eller halvt kontingent afhængig af, om optagelse har fundet sted i første eller andet halvår.

Stk. ~~3~~6. Kontingentet opkræves af DI~~efter generalforsamlingen af sektionens konsulent~~. Ethvert tilsvar til sektionen skal indbetales inden 14 dage efter fremsendt påmindelse.

Stk. ~~4~~7. Kontingentet opkræves på baggrund af størrelsen på medlemmets omsætning, der gradueres i et antal omsætningsintervaller. Medlemmet skal oplyse 1 gang årligt hvilket omsætningsinterval han befinder sig i, ud fra de af generalforsamlingen~~bestyrelsen~~ fastsatte omsætningsintervaller. Omsætningen tager udgangspunkt i virksomhedens CVR nummer, bestyrelsen kan dog dispensere i særlige tilfælde. Medlemmets omsætningstal kan blive kontrolleret af en uvildig tredjepart, fx en revisionsvirksomhed.

~~Stk. 5. Kontingentet opkræves halvårligt med 1. rate som en á conto betaling.~~

~~**§ 8.**~~

~~Stk.1. Sektionens bestyrelse, der er ulønnet, består af 3-6 medlemmer, som hver skal repræsentere en under sektionens hørende virksomhed.~~

~~Stk. 2. Bestyrelsen vælges af den årlige ordinære generalforsamling for 2 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.~~

~~Stk. 3. Skulle et medlem afgå inden valgperiodens udløb, har bestyrelsen ret til i tiden indtil førstkommende generalforsamling at supplere sit antal med et nyt medlem, udpeget i enstemmighed af bestyrelsen. På førstkommende generalforsamling foretages endeligt valg.~~

~~Stk. 4. Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand og næstformand. Formanden for bestyrelsen er samtidig formand for sektionen.~~

~~Stk. 5. I sager, som vedrører en under sektionen hørende virksomhed, der repræsenteres af et bestyrelsesmedlem, må dette medlem vige sit sæde. Herved kan bestyrelsen supplere sig med et andet medlem af sektionen, hvis de finder det nødvendigt.~~

~~**§ 9.**~~

~~Stk.1. Bestyrelsen har den styrende myndighed i alle sektionens anliggender.~~

~~Stk. 2. Bestyrelsen har ret til, inden for rammerne af nærværende vedtægt, at disponere over sektionens midler til alle sådanne formål, hvor det drejer sig om varetagelse af sektionens interesser.~~

~~Stk. 3. Bestyrelsesmøde holdes, når formanden finder det fornødent, eller 2 bestyrelsesmedlemmer kræver det. Indkaldelse finder sted skriftligt med angivelse af dagsorden. Over bestyrelsesmøderne udarbejdes et beslutningsreferat, som godkendes af formanden og efterfølgende af bestyrelsen.~~

~~Stk. 4. Sektionen forpligtes udadtil ved underskrift af formanden og et bestyrelsesmedlem. Der påhviler ikke sektionens medlemmer nogen personlig hæftelse for de sektionens påhvilende forpligtelser, ligesom der ikke påhviler hverken DI Dansk Byggeri eller DI nogen hæftelse.~~

~~**§ 10.**~~

~~Stk.1. Sektionen fører referat, der henligger elektronisk for DI Dansk Byggeris bestyrelse og direktion i DI Dansk Byggeris elektroniske arkiv.~~

~~Stk. 2. Sektionens regnskabsår er kalenderåret.~~

~~Stk. 3. DI fører regnskab over sektionens indtægter og udgifter. Regnskabet revideres af en af sektionen udpegede revisorer og godkendes af sektionens bestyrelse.~~

§ ~~11~~8. Generalforsamling

Stk.1. Generalforsamlingen har den øverste myndighed i alle sektionens anliggender.

Stk.1. Sektionen holder en årlig ordinær generalforsamling, der kan afholdes helt eller delvist elektronisk, inden udgangen af juni måned. Indkaldelse skal ske med mindst ~~30~~21 dages varsel. Indkaldelsen, der skal angive tid og sted af afholdelse af generalforsamlingen, skal indeholde dagsorden, som fastsættes efter følgende retningslinjer:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Forelæggelse af det reviderede regnskab
4. Bestyrelsens forslag til aktivitetsplan og målsætning for det kommende års arbejde
5. Fremlæggelse af budget til orientering og fastsættelse af ~~optagelsesgebyr og~~ kontingent, omsætningsintervaller og optagelsesgebyr.
6~~5~~. Behandling af indkomne forslag
~~6. Fastsættelse af optagelsesgebyr og kontingent~~
7. Valg af bestyrelse
8. Eventuelt

Stk. 2. På generalforsamlingen kan der kun tages beslutning om de på dagsordenen anførte spørgsmål. Forslag fra medlemmer må, for at blive optaget på dagsordenen, være indleveret til sektionen senest ~~21~~14 dage fø~~o~~r generalforsamlingen.

Stk. 3. Endelig dagsorden til generalforsamlingen, den reviderede årsrapport og materiale, der ønskes fremmet til beslutning, skal udsendes senest 8 dage før generalforsamlingen.

Stk. 4. Medlemmer, som ønsker at opstille til bestyrelsen, skal senest 14 dage før generalforsamlingen give bestyrelsen meddelelse herom.

Stk. 5. Generalforsamlingen er – med mindre andet fremgår af disse vedtægter – altid beslutningsdygtig ved de repræsenterede medlemmer uanset disses antal.

~~Stk. 2. Det er medlemsvirksomhedernes jf. § 4. stk.1. pligt at møde på generalforsamlingen. Dog er det tilladt gennem skriftlig fuldmagt at lade sig repræsentere ved en anden mødeberettiget, der foruden sin egen stemme kun kan afgive stemme for 1 medlem ifølge fuldmagt.~~

Stk. ~~3~~6. Hver medlemsvirksomhed har en stemme. En hver medlemsvirksomhed kan begære skriftlig afstemning.

Stk. 47. Generalforsamlingen ~~er beslutningsdygtig over for forslag~~ træffer beslutning ved almindelig stemmeflertal. Til beslutning om eksklusion af medlemmer, vedtægtsændringer samt opløsning af

sektionen eller dens udmeldelse af DI, kræves dog, at mindst ~~halvdelen af sektionens stemmer er repræsenteret på generalforsamlingen, samt at mindst~~ 3/4 af de afgivne ~~heraf~~ stemmer, stemmer for forslaget.

~~Stk. 5. Såfremt generalforsamlingen ikke er beslutningsdygtig, sammenkaldes en ny generalforsamling, som kan tage beslutning uafhængig af antallet af de tilstedeværende og repræsenterede stemmer.~~

Stk. 8. Et medlem kan afgive stemme ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem eller bestyrelsen. Hvert medlem kan, foruden sin egen stemme, kun kan afgive stemme for 1 medlem ifølge fuldmagt. Bestyrelsen kan bære et ubegrænset antal fuldmagter.

Stk. ~~6~~9. Forandringer i, eller tilføjelser til, sektionens vedtægter skal forelægges DI ~~Dansk Byggeris bestyrelse~~ til endelig godkendelse.

~~**§ 12.**~~

~~Stk.1. Sektionen holder en årlig ordinær generalforsamling, der kan afholdes elektronisk, inden udgangen af juni måned. Indkaldelse skal ske med mindst 30 dages varsel. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden, som fastsættes efter følgende retningslinjer:~~

~~1. Valg af dirigent~~
~~2. Bestyrelsens beretning~~
~~3. Forelæggelse af det reviderede regnskab~~
~~4. Bestyrelsens forslag til aktivitetsplan og målsætning for det kommende års arbejde~~
~~5. Behandling af indkomne forslag~~
~~6. Fastsættelse af optagelsesgebyr og kontingent~~
~~7. Valg af bestyrelse~~
~~8. Eventuelt~~

~~Stk. 2. På generalforsamlingen kan der kun tages beslutning om de på dagsordenen anførte spørgsmål. Forslag fra medlemmer må, for at blive optaget på dagsordenen, være indleveret til sektionen senest 21 dage for generalforsamlingen.~~

Stk. 10~~3~~. Ekstraordinær generalforsamling, der kan afholdes helt eller delvist elektronisk, indkaldes af bestyrelsen, når denne finder det nødvendigt, eller mindst 1/3 af sektionens medlemmer skriftligt begærer det, og ledsager begæringen med opgivelse af, hvilke sager der ønskes behandlet.

Stk. 4~~11~~. I sidstnævnte tilfælde kan den ekstraordinære generalforsamling forlanges holdt snarest muligt og senest 14 søgnedage efter, at denne skriftlige begæring er kommet bestyrelsen i hænde. Indkaldelse sker med mindst 8 dages varsel, og skal ledsages af dagsordenen for generalforsamlingen.

Stk. ~~5~~12. Bestyrelsen kan indkalde til medlemsmøde, når den finder det nødvendigt. Et medlemsmøde kan kun være af orienterende og/eller social karakter.

§ 9. Bestyrelsen

Stk.1. Bestyrelsen har den daglige ledelsen af sektionen, og har ret til, inden for rammerne af nærværende vedtægt, at disponere over sektionens midler til alle sådanne formål, hvor det drejer sig om varetagelse af sektionens interesser.

Stk.2. Sektionens bestyrelse, der er ulønnet, består af 3-6 medlemmer, som hver skal repræsentere en under sektionen hørende virksomhed.

Stk. 3. Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen for 2 år ad gangen, således at halvdelen af bestyrelsens medlemmer afgår i lige år og de øvrige bestyrelsesmedlemmer i ulige år. Genvalg kan finde sted.

Stk. 4. Skulle et medlem afgå inden valgperiodens udløb eller er et medlem forhindret i at deltage i bestyrelsesarbejdet i en længere periode, har bestyrelsen ret til i tiden indtil førstkommende generalforsamling at supplere sit antal med et nyt medlem, udpeget i enstemmighed af bestyrelsen.

Stk. 5. Bestyrelsen konstituerer sig selv med bestyrelsesleder og vicebestyrelsesleder på det førstkommende bestyrelsesmøde efter en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling, hvor der er sket valg til bestyrelsen. ~~Bestyrelseslederen er samtidig leder for sektionen.~~

Stk. 6. I sager, som vedrører en under sektionen hørende virksomhed, der repræsenteres af et bestyrelsesmedlem, må dette medlem vige sit sæde. Herved kan bestyrelsen supplere sig med et andet medlem af sektionen, hvis det findes nødvendigt.

Stk. 7. Bestyrelsesmøde holdes, når bestyrelseslederen finder det fornødent, eller 2 bestyrelsesmedlemmer kræver det. Indkaldelse finder sted skriftligt med angivelse af dagsorden. Over bestyrelsesmøderne udarbejdes et beslutningsreferat, som godkendes af bestyrelseslederen og efterfølgende af de øvrige tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 8. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af dens medlemmer er repræsenteret. Hvert medlem har én stemme. Bestyrelsen træffer beslutning med simpelt stemmeflertal med mindre andet er bestemt. I tilfælde af stemmelighed er bestyrelseslederens – eller ved dennes forfald vicebestyrelseslederens – stemme udslagsgivende.

Stk. 9. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

§ 10. Udvalg/arbejdsgrupper/Advisory Boards

Stk. 1. Bestyrelsen kan nedsætte de udvalg og/eller arbejdsgrupper samt evt. advisory boards til at understøtte sektionens strategiudvikling, aktiviteter og virke eller til varetagelse af særlige interesser, som der efter bestyrelsens eller generalforsamlingens vurdering måtte være behov for.

Stk. 2. Bestyrelsen fastsætter udvalgenes opgaver, kompetencer og sammensætning og giver retningslinjer for udvalgsarbejdet.

Stk. 3. Deltagelse i udvalgsarbejde mv. udløser ikke krav på honorar. Bestyrelsen kan fastlægge nærmere retningslinjer for evt. godtgørelse af direkte udgifter forbundet med deltagelse i arbejdet.

§ 11. Internationalt samarbejde

Stk. 1. Sektionen kan i relevant omfang deltage i internationalt samarbejde. Beslutning om indmeldelse i internationale organisationer træffes af bestyrelsen.

Stk. 2. Udgifter til deltagelse i internationalt samarbejde afholdes af sektionen med mindre andet bestemmes af generalforsamlingen.

§ 12. Sekretariat

Stk. 1. Bestyrelsen beslutter, i hvilket omfang sektionen har behov for sekretariat samt placeringen og omfanget heraf.

Stk. 2. Sekretariatet varetager sektionens løbende forretninger, herunder den daglige drift og udvikling, markedsføring, medlemspleje og samarbejde med relevante aktører. Sekretariatet varetager endvidere forberedelse af sager til forelæggelse for bestyrelsen og betjening af evt. udvalg, arbejdsgrupper m.fl., jf. § 10.

Stk. 3. Sekretariatet skal følge de retningslinjer og anvisninger, som bestyrelsen fastsætter.

Stk. 4. Ved beslutninger af strategisk eller principiel rækkevidde eller større økonomisk betydning skal bestyrelsens godkendelse forlods indhentes

§ 13. Regnskab og revision

Stk. 1. Sektionens regnskabsår er kalenderåret.

Stk. 2. DI fører regnskab over sektionens indtægter og udgifter samt varetager kontingentopkrævningen. Regnskabet revideres af DI's statsautoriserede revisor og godkendes af sektionens bestyrelse.

§ 14. Tegningsforhold og hæftelse

Stk. 1. Sektionen forpligtes udadtil ved underskrift af bestyrelseslederen og et bestyrelsesmedlem.

Stk. 2. Bestyrelsen kan meddele enkel eller kollektiv fuldmagt til at tegne sektionen over for banker, institutioner eller lignende.

Stk. 3. Bestyrelsen kan bemyndige personer tilknyttet DI's administration til at disponere over sektionens formue på bestemte områder, således at disse i så fald altid skal underskrive to i forening.

Stk. 4. Der påhviler ikke sektionens medlemmer nogen personlig hæftelse for de sektionens påhvilende forpligtelser, ligesom der ikke påhviler hverken DI eller DI Byggeri nogen hæftelse.

§ ~~14~~15. Sektionens opløsning mv.

Stk. 1. Beslutning om opløsning af sektionen eller dens udmeldelse af DI, træffes af generalforsamlingen på to generalforsamlinger i overensstemmelse med reglerne i vedtægternes § 8.

Stk. 2. I tilfælde af sektionens opløsning, skal der på generalforsamlingen træffes beslutning om anvendelse af sektionens formue.

Nærværende vedtægter er vedtaget på den stiftende generalforsamling~~en~~ samt på generalforsamlingen den 17. juni 2017 og den 10. maj 2025~~afløser vedtægterne ved stiftelse af sektionen~~.