

Anti-korrupsionspolitik i DI



Compliance@di.dk

April 2024

Anti-korruption i DI

For DI er troværdighed et af vores vigtigste redskaber, når vi kommunikerer, hjælper medlemmer og indgår i dialog med politikere og eksterne samarbejdspartnere. Derfor er det også naturligt, at DI har en klar stillingtagen til, hvordan man som DI-medarbejder agerer etisk korrekt for at bibeholde denne troværdighed og sikre en klar linje for, hvordan DI fremstår såvel udadtil som indadtil.

DI er en troværdig og transparent organisation, der agerer med høj integritet. DI indgår i et naturligt samspil med det øvrige samfund og ønsker at være en pålidelig organisation såvel i Danmark som på de internationale markeder.

Vi overholder lovgivningen og afviser alle former for brug af korruption, bestikkelse og misbrug af magt. Vi hverken tilbyder eller giver gaver eller betalinger, som er eller kunne opfattes som værende bestikkelse. Vi afviser straks ethvert krav eller tilbud om bestikkelse.

DI's Etikhåndbog

DI har udarbejdet en Etikhåndbog, som sammen med DI's Compliance program fokuserer på de seks situationer, hvor DI-medarbejdere vurderes at have størst risiko for at møde etiske dilemmaer i hverdagen. Formålet med håndbogen er at hjælpe DI-medarbejdere til at agere etisk i dagligdagen og afklare, hvordan DI adskiller god og dårlig adfærd. Det er dog vigtigt at have sig for øje, at etisk adfærd spænder videre end de seks hovedområder, og at DI-medarbejdere i alle henseender naturligvis skal agere etisk korrekt og med omtanke på egen og andres integritet såvel som overholdelse af gældende lovgivning.

DI's anti-korrupsionspolitik er baseret på respekt for og overholdelse af:

- FN's Global Compact 10 principper
- FN's Menneskerettighedskonvention (1948)
- ILO's Erklæring om Grundlæggende Arbejdstagerrettigheder (1998)
- FN's Konvention mod Korrupsion (2003)
- OECD's Konvention om bekæmpelse af bestikkelse af udenlandske tjenestemænd
- Dansk lovgivning

DI's Etikhåndbog omfatter følgende kapitler:

Strafbare forhold

DI accepterer ikke brug af korrupsion, bestikkelse, svig eller misbrug af intern viden af nogen art. Overtrædelser af denne karakter vil derfor blive politianmeldt.

Interessekonflikt, nepotisme og vennetjenester

Personlige interesser må ikke påvirke de beslutninger, der træffes af DI-medarbejdere. Det betyder f.eks., at det ikke er tilladt at favorisere familiemedlemmer eller venner alene baseret på de personlige relationer.

Etisk interessevaretagelse

Som interesseorganisation er det vigtigt, at vores integritet og troværdighed ikke betvivles i den politiske dialog. Derfor er vi åbne og transparente, når vi interagerer med medierne, laver analyser eller på anden vis søger politisk indflydelse.

Gaver

DI har en gavepolitik, som både handler om at modtage og give gaver. Men der er ikke fastsat en værdi, for det afhænger af den enkelte situation. Derfor er det et spørgsmål om at bruge sin sunde fornuft.

Arbejds miljø og trivsel

DI tolererer ikke diskriminerende eller krænkende adfærd og griber straks ind, uanset hvilken form og på hvilken måde det udøves, da det er den enkeltes oplevelse af de krænkende handlinger, der er central.

Konkurrenceretlige regler

DI tager afstand fra handlinger, der kan føre til brud på konkurrenceloven. Derfor skal DI-medarbejdere være opmærksomme på ikke at deltage i aktiviteter, der begrænser konkurrencen.

Såfremt der opstår tvivlsspørgsmål om konkrete situationer eller dilemmaer, kan der altid tages fat i nærmeste chef eller i DI's compliance funktion.

